

PHỤ LỤC

Mẫu đơn, giấy chứng nhận dùng cho sinh viên

(Ban hành kèm theo Quyết định số 516/QĐ-ĐHTM

ngày 01 tháng 6 năm 2020 của Hiệu trưởng Đại học Thương mại)

(Sinh viên có thể tải các mẫu đơn, giấy chứng nhận này từ website của Trường:
<http://www.tmu.edu.vn>)

1. Đơn xin tạm trú - M01
2. Đơn xin cấp Giấy chứng nhận sinh viên (VP Khoa/Viện) - M02
3. Đơn xin cấp Giấy giới thiệu đi tìm hiểu thực tế, đi học, đi làm thêm - M03
4. Đơn xin cấp Giấy chứng nhận sinh viên (Phòng CTSV) - M04
5. Mẫu giấy xác nhận vay vốn ngân hàng - M05
6. Giấy cam kết trả nợ ngân hàng - M06
7. Đơn xin xác nhận lý lịch để đi thực tập - M07
8. Đơn xin làm lại thẻ sinh viên/sổ quản lý sinh viên - M08
9. Đơn xin miễn, giảm học phí - M09
10. Giấy xác nhận ưu đãi giáo dục - M10
11. Đơn đề nghị hỗ trợ chi phí học tập - M11
12. Đơn xin trợ cấp xã hội - M12
13. Đơn xin trợ cấp khó khăn - M13
14. Đơn xin mượn hồ sơ - M14
15. Đơn xin nghỉ học tạm thời bảo lưu kết quả - M15
16. Đơn xin nghỉ học - M16
17. Đơn xin thôi học - M17
18. Đơn xin trở lại học tập - M18
19. Đơn đề nghị sửa thông tin trên phần mềm quản lý - M19
20. Đơn xin xem xét lại kết quả thi học phần - M20
21. Đơn xin xác nhận kết quả học tập - M21
22. Đơn xin cấp lại bằng điểm tốt nghiệp - M22
23. Đơn xin hoãn thi - M23
24. Đơn xin chuyển trường - M24
25. Đơn xin lùi thời gian đóng học phí - M25
26. Giấy chứng nhận thanh toán - M26
27. Đơn xin chuyển hệ/ hình thức đào tạo - M27

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN TẠM TRÚ

Kính gửi: Công an Phường (Xã)

Tên tôi là:

Sinh ngày:..... Tại:

Hộ khẩu thường trú:.....

Sinh viên lớp:.....

Khoa:

Số CCCD:..... Ngày cấp:...../...../..... Nơi cấp:.....

Hiện đang tạm trú tại nhà Ông (bà):.....

Số nhà:..... Tổ:..... Phường (Xã): Quận (Huyện):.....

Để thực hiện đúng các quy định của nhà nước về quản lý nhân khẩu, tôi làm đơn này kính đề nghị Công an Phường (Xã) cấp đăng ký tạm trú cho tôi tại địa chỉ trên trong thời hạn: tháng, kể từ ngày..... đến ngày.....

Tôi xin trân trọng cảm ơn!

Hà Nội, ngày tháng năm 20...

Xác nhận của Trường Đại học Thương mại

Người làm đơn

Em:.....

(Ký, ghi rõ họ tên)

Sinh ngày:

Hiện là sinh viên lớp:..... Khoa.....

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG KHOA/VIỆN

(Mẫu này chỉ dùng cho sinh viên khi Công an Phường (Xã) nơi đăng ký tạm trú không có mẫu giấy chứng nhận đăng ký tạm trú riêng).

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN SINH VIÊN

Kính gửi: Ban chủ nhiệm Khoa/Viện

Tên em là:

Ngày, tháng, năm sinh:.....

Số CCCD:..... Ngày cấp:...../...../..... Nơi cấp:.....

Hiện là sinh viên lớp:..... Mã sinh viên:.....

Em làm đơn này kính đề nghị Khoa cấp giấy chứng nhận sinh viên với lý do:.....

Em xin cam đoan sử dụng giấy chứng nhận sinh viên đúng theo lý do đã trình bày trên.

Hà Nội, ngày tháng năm 20...

Người làm đơn
(Ký, ghi rõ họ tên)

(Ghi chú: Mẫu này dùng cho sinh viên khi cần xin xác nhận để: để đi học, đi làm thêm, nhận phần thưởng của họ tộc, địa phương, cơ quan bố mẹ; làm thủ tục đăng ký điện thoại hoặc để vào phòng thi trong trường hợp sinh viên bị mất thẻ sinh viên chưa được cấp lại do khoa quản lý trực tiếp xác nhận).

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN CẤP GIẤY GIỚI THIỆU

Kính gửi: Ban chủ nhiệm Khoa/Viện.....

Tên em là:

Ngày, tháng, năm sinh:.....

Số CCCD:..... Ngày cấp:...../...../..... Nơi cấp:.....

Hiện là sinh viên lớp:..... Mã sinh viên:.....

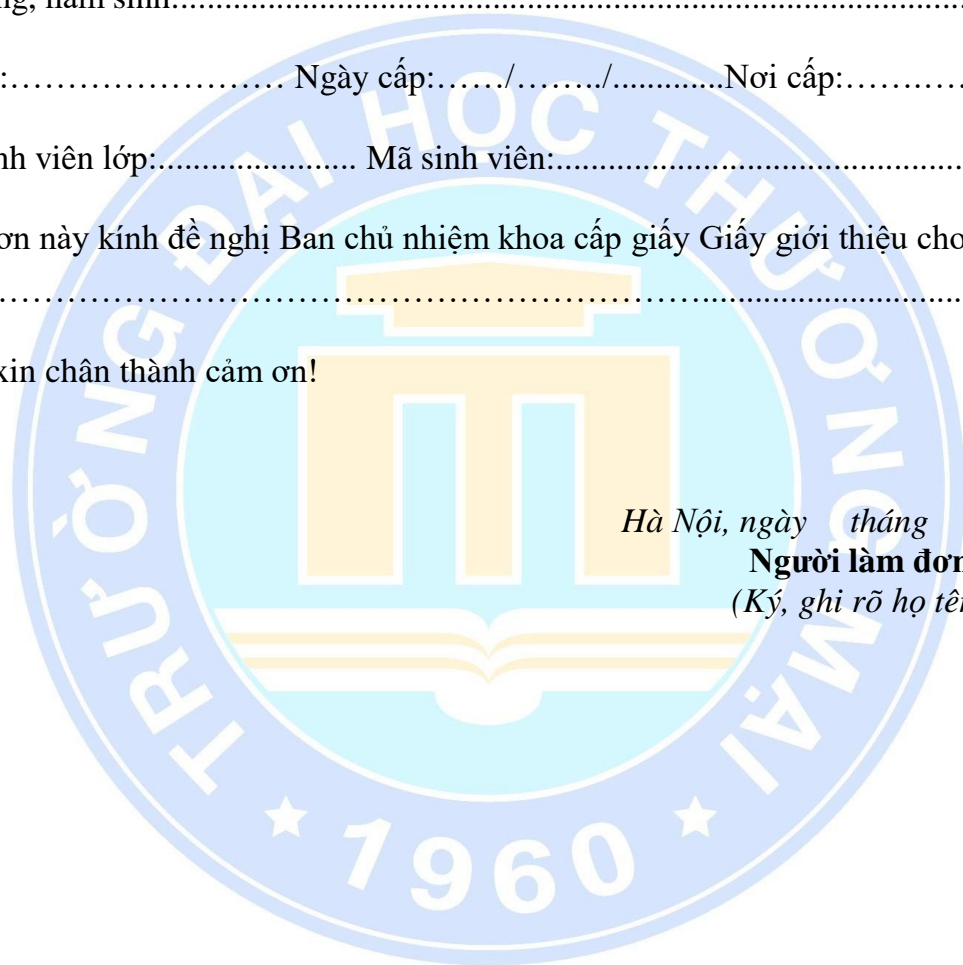
Em làm đơn này kính đề nghị Ban chủ nhiệm khoa cấp giấy Giấy giới thiệu cho em với lý do:.....

Em xin chân thành cảm ơn!

Hà Nội, ngày tháng năm 20...

Người làm đơn

(Ký, ghi rõ họ tên)



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN SINH VIÊN

Kính gửi: Phòng Công tác sinh viên, Trường Đại học Thương mại

Tên em là:

Ngày, tháng, năm sinh:.....

Số CCCD:..... Ngày cấp:...../...../..... Nơi cấp:.....

Hiện là sinh viên lớp:..... Mã sinh viên:.....

Em làm đơn này kính đề nghị Nhà trường cấp giấy chứng nhận sinh viên với lý do:.....

Em xin cam đoan sử dụng giấy chứng nhận sinh viên đúng theo lý do đã trình bày như trên.

Hà Nội, ngày tháng năm 20...

Người làm đơn
(Ký, ghi rõ họ tên)

(Ghi chú: Mẫu này dùng cho sinh viên khi cần xin xác nhận để: tạm hoãn nghĩa vụ quân sự, miễn lao động công ích tại địa phương, để giảm thuế thu nhập cho người thân, làm thẻ thư viện Quốc gia Việt Nam (sinh viên năm thứ 2 trở lên).

GIẤY XÁC NHẬN

Họ và tên học sinh (sinh viên):.....

Ngày sinh:...../...../.....Giới tính: Nam Nữ

CCCD số:.....Ngày cấp:.....Nơi cấp:.....

Mã trường theo học (mã quy ước trong quy chế tuyển sinh ĐH, CĐ, TCCN): **TMA**Tên trường: **Đại học Thương mại**

Ngành học:.....

Hệ đào tạo (Đại học...):.....

Khóa:.....Loại hình đào tạo: **Chính quy**

Lớp:.....Số thẻ HSSV:.....

Khoa/Viện:.....

Ngày nhập học:...../...../20.....Thời gian ra trường (tháng/năm):...../...../20.....

(Thời gian học tại trường:..... tháng)

- Số tiền học phí hàng tháng: đồng.

Thuộc diện: + Không miễn + Giảm học phí + Miễn học phí Thuộc đối tượng: + Mồ côi + Không mồ côi

- Trong thời gian theo học tại trường, anh (chị) không bị xử phạt hành chính trở lên về các hành vi: cờ bạc, nghiện hút, trộm cắp, buôn lậu.

- Số tài khoản của nhà trường: **945-01-004** tại **Kho bạc Từ Liêm - Hà Nội**.

Hà Nội, ngày tháng.....năm 20...

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG CTSV**

(Dùng cho sinh viên xác nhận để vay vốn tín dụng sinh viên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

GIẤY CAM KẾT TRẢ NỢ

Kính gửi: Trường Đại học Thương mại

Họ và tên sinh viên:.....

Ngày sinh:...../...../..... Giới tính: Nam Nữ

CCCD số: ngày cấp/...../..... Nơi cấp:

Lớp:..... Khoa/Viện Số thẻ HSSV

KhóaLoại hình đào tạo: **Chính quy**

Hệ đào tạo (Đại học...):

Ngày nhập học:/...../..... Ngày ra trường (dự kiến) :/...../.....

Mã trường theo học (mã quy ước trong quy chế tuyển sinh): **TMA**

Trong thời gian theo học tôi được (gia đình) vay vốn Ngân hàng để chi phí cho học tập tại trường theo Khế ước (Hợp đồng) vay vốn do

cư trú tại thôn (ấp, làng..) xã (phường)..... huyện (thị xã)..... tỉnh (thành phố) đứng tên vay vốn tại Ngân hàng Chính sách xã hộicho vay tổng số tiền là:đồng (*bằng chữ*

Tôi xin cam kết trách nhiệm với nhà trường và gia đình :

- Trong thời gian 60 ngày, kể từ ngày được ký hợp đồng lao động, tôi sẽ thông báo địa chỉ đơn vị công tác cho Nhà trường và gia đình, đồng thời tôi có trách nhiệm cùng gia đình trả nợ số tiền vay Ngân hàng để cho tôi đi học.

- Nếu không thực hiện cam kết trên, Ngân hàng và Nhà trường có quyền làm việc với người có trách nhiệm tại đơn vị tôi đang công tác để trừ thu nhập trả nợ cho ngân hàng nơi gia đình tôi đã vay vốn.

....., ngày tháng..... năm 20...

Người cam kết

(Ký, ghi rõ họ tên)

(Ghi chú: Mẫu này dùng cho sinh viên có vay vốn ngân hàng trong quá trình học tập tại trường. Sinh viên phải làm cam kết này nộp về Phòng Công tác Sinh viên trước khi tốt nghiệp).

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN XÁC NHẬN LÝ LỊCH ĐỂ ĐI THỰC TẬP

Kính gửi: Ban chủ nhiệm Khoa/Viện.....

Tên em là:

Ngày, tháng, năm sinh:.....

Số CCCD:..... Ngày cấp:...../...../.....Nơi cấp:.....

Hiện là sinh viên lớp:..... Mã sinh viên:.....

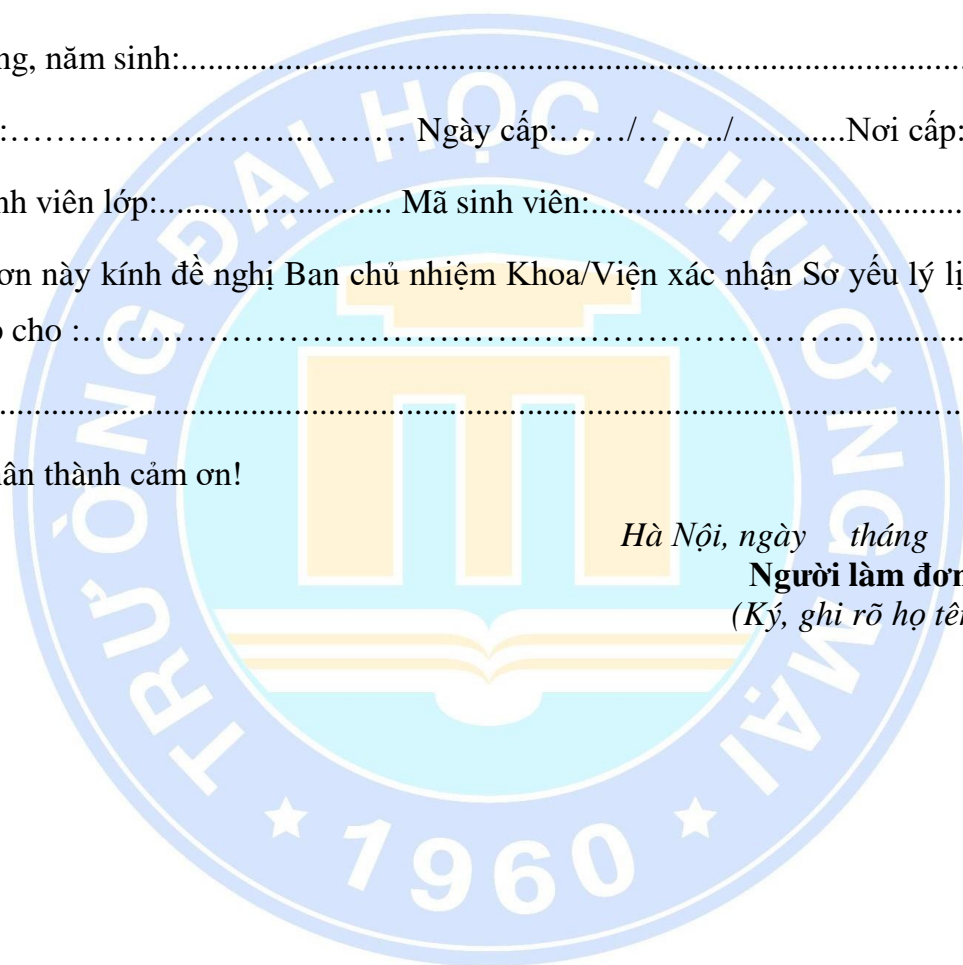
Em làm đơn này kính đề nghị Ban chủ nhiệm Khoa/Viện xác nhận Sơ yếu lý lịch cho em để em nộp cho :

.....

Em xin chân thành cảm ơn!

Hà Nội, ngày tháng năm 20...

Người làm đơn
(Ký, ghi rõ họ tên)



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN LÀM LẠI THẺ/SỔ QUẢN LÝ SINH VIÊN

Kính gửi: Phòng Công tác sinh viên, Trường Đại học Thương mại.

Tên em là:

Ngày sinh:.....

Lớp:

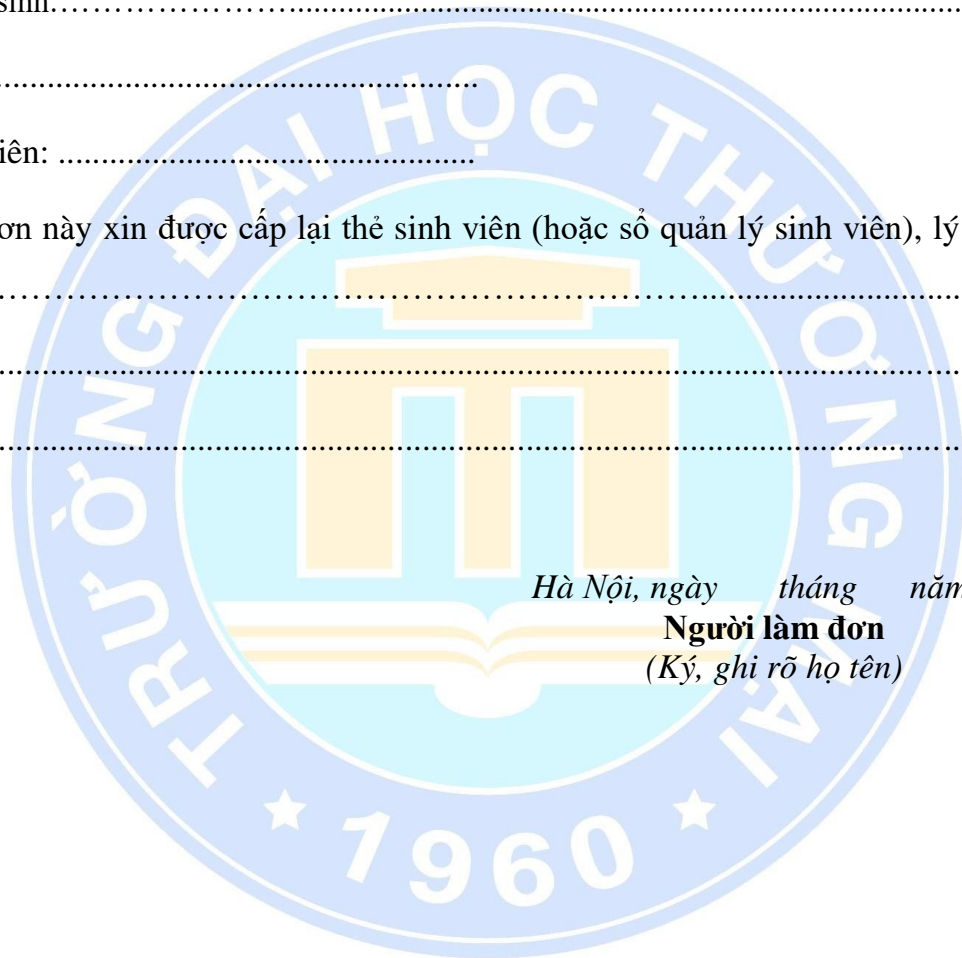
Mã sinh viên:

Em viết đơn này xin được cấp lại thẻ sinh viên (hoặc sổ quản lý sinh viên), lý do:.....

.....

Hà Nội, ngày tháng năm 20...

Người làm đơn
(Ký, ghi rõ họ tên)



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ MIỄN, GIẢM HỌC PHÍ

*(Dùng cho sinh viên đang học tại các cơ sở giáo dục nghề nghiệp và giáo dục
đại học công lập)*

Kính gửi: Ban Giám hiệu Trường Đại học Thương mại

Họ và tên:.....

Ngày, tháng, năm sinh:.....

Nơi sinh:.....

Lớp:Khóa:.....Khoa/Viện.....

Mã số sinh viên:.....

Thuộc đối tượng: *(ghi rõ đối tượng được quy định tại Nghị định 81/2021/NĐ-CP)*
.....

Đã được hưởng chế độ miễn, giảm học phí (ghi rõ tên cơ sở đã được hưởng chế độ miễn,
giảm học phí, cấp học và trình độ đào tạo):

.....

Căn cứ vào *Nghị định 81/2021/NĐ-CP* của Chính phủ, tôi làm đơn này đề nghị được Nhà trường xem xét để được miễn, giảm học phí theo quy định và chế độ hiện hành.

Hà Nội, ngày ... tháng ... năm 20...

Người làm đơn
(Ký, ghi rõ họ tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

GIẤY XÁC NHẬN
Đang theo học tại cơ sở giáo dục

Phần I: Dùng cho cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông

Trường:.....

Địa chỉ:

Số điện thoại liên hệ:.....

Xác nhận học sinh:

Hiện đang học tại lớp Học kỳ: Năm học:

Phần II: Dùng cho cơ sở giáo dục nghề nghiệp, giáo dục đại học

Trường Đại học Thương mại

Địa chỉ: 79 Hồ Tùng Mậu, Cầu Giấy, Hà Nội

Số điện thoại liên hệ: (024) 3764 3219

Xác nhận sinh viên:.....Lớp HC.....

CCCD số: Ngày cấp Nơi cấp

Hiện đang học khoa/viện:

Năm thứ..... Học kỳ:..... Năm học

Khóa học Thời gian khóa học (năm);

Hình thức đào tạo: Đại học chính quy

Đề nghị Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội xem xét, giải quyết theo quy định./.

Hà Nội, ngày.....tháng.....năm.....

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG CÔNG TÁC SINH VIÊN

(Mẫu M10 dùng cho sinh viên xác nhận để hưởng ưu đãi trong giáo dục)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ CHI PHÍ HỌC TẬP

(Dùng cho sinh viên đang học tại các cơ sở giáo dục đại học công lập)

Kính gửi: Ban Giám hiệu Trường Đại học Thương mại

Họ và tên:.....Dân tộc:.....

Ngày, tháng, năm sinh:.....

Nơi sinh:.....

Lớp:.....Khóa:.....Khoa/Viện:.....

Mã số sinh viên:.....

Thuộc đối tượng: *(ghi rõ đối tượng được quy định tại Thông tư liên tịch hướng dẫn Quyết định số 66/2013/QĐ-TTg ngày 11 tháng 11 năm 2013 của Thủ tướng Chính phủ)*

Căn cứ Quyết định số 66/2013/QĐ-TTg của Chính phủ, tôi làm đơn này đề nghị được Nhà trường xem xét để hỗ trợ chi phí học tập theo quy định.

....., ngày tháng năm

Người làm đơn

(Ký, ghi rõ họ tên)

ĐƠN XIN TRỢ CẤP XÃ HỘI

Kính gửi: - Ban Giám hiệu Trường Đại học Thương mại;
- Phòng Công tác sinh viên;
- Khoa/Viện.....

Tôi tên là: MSV:.....Lớp:.....

Sinh ngày: Nơi sinh:.....

Khoá học: Ngành học:.....

Điện thoại:..... Email:.....

Hộ khẩu thường trú:.....

Địa chỉ liên lạc khi cần:.....

Thuộc diện là: (đánh dấu (X) vào ô tương ứng)

1.	SV mồ côi cả cha lẫn mẹ, không nơi nương tựa.	
2.	SV là người tàn tật gặp khó khăn về kinh tế, khả năng lao động suy giảm từ 41% trở lên do tàn tật được Hội Đồng Giám định Y khoa xác nhận.	
3.	SV là người dân tộc ít người thường trú từ 3 năm trở lên tại vùng cao	
4.	Sinh viên thuộc hộ nghèo có kết quả học tập và rèn luyện từ khá trở lên	

Hồ sơ kèm theo gồm:

1.
2.
3.

Đề nghị Nhà trường xem xét giải quyết cho tôi được hưởng trợ cấp xã hội theo chế độ chính sách của Nhà nước.

Hà Nội, ngày tháng năm 20.....

Người làm đơn
(Ký, ghi rõ họ tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN TRỢ CẤP KHÓ KHĂN

Kính gửi: - Ban Giám hiệu Trường Đại học Thương mại;
- Phòng Công tác sinh viên;
- Khoa/Viện.....

Tên em là:

Ngày, tháng, năm sinh:.....

Số CCCD:..... Ngày cấp:...../...../..... Nơi cấp:.....

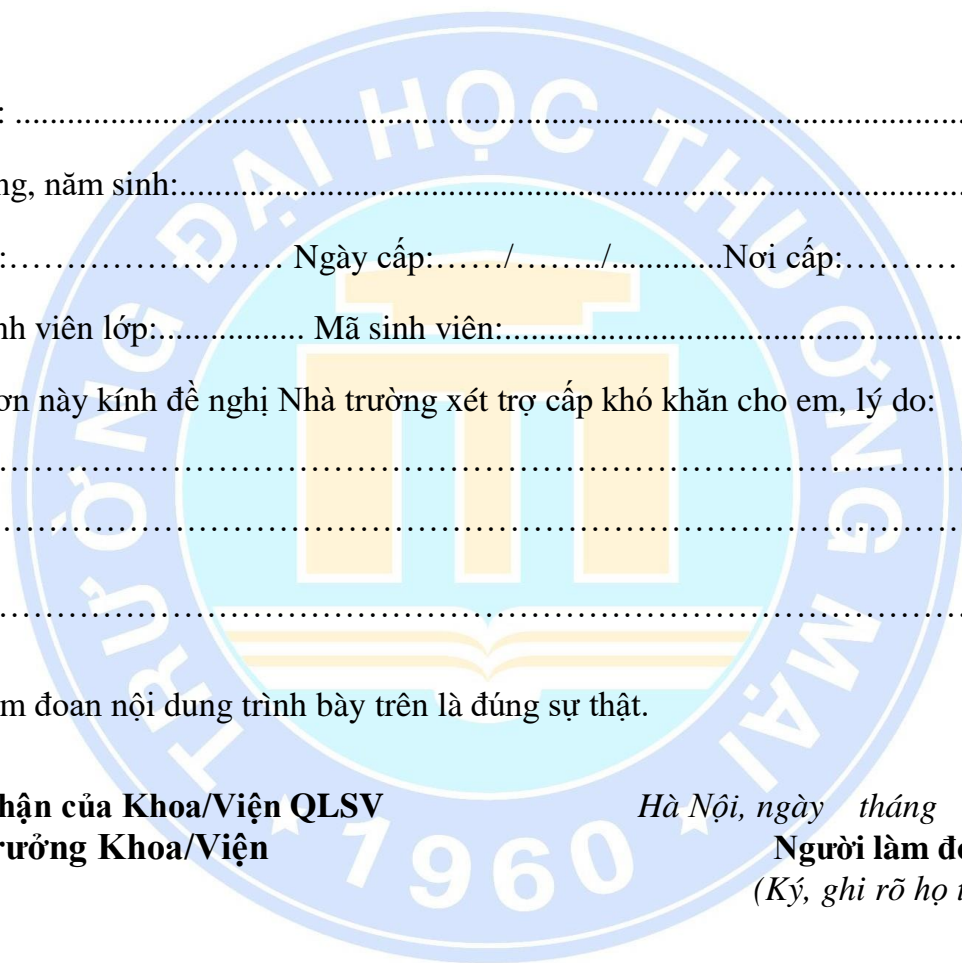
Hiện là sinh viên lớp:..... Mã sinh viên:.....

Em làm đơn này kính đề nghị Nhà trường xét trợ cấp khó khăn cho em, lý do:
.....
.....
.....

Em xin cam đoan nội dung trình bày trên là đúng sự thật.

Xác nhận của Khoa/Viện QLSV
Trưởng Khoa/Viện

Hà Nội, ngày tháng năm 20...
Người làm đơn
(Ký, ghi rõ họ tên)



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN MƯỢN HỒ SƠ

Kính gửi: Phòng Công tác sinh viên, Trường Đại học Thương mại.

Họ và tên: MSV:

Ngày sinh: Nơi sinh:

Địa chỉ liên hệ:

Số điện thoại: Email:

Sinh viên lớp: Khoa/Viện:

Khóa: Ngành:

Những giấy tờ cần mượn:

.....

.....

Lý do mượn:

Ngày trả:

Em xin cam đoan sử dụng đúng mục đích và trả hồ sơ đúng hạn. Nếu vi phạm, em xin hoàn toàn chịu trách nhiệm trước Nhà trường về mọi hình thức kỷ luật.

Xin trân trọng cảm ơn!

CÁN BỘ NHẬN ĐƠN

Hà Nội, ngày ...tháng ... năm ...

Người làm đơn
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ý KIẾN CỦA PHÒNG CTSV

Lưu ý: Sinh viên nộp đơn và nhận kết quả tại Phòng CTSV.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN NGHỈ HỌC TẠM THỜI BẢO LƯU KẾT QUẢ

Kính gửi: - Ban Giám hiệu Trường Đại học Thương mại;
- Phòng Công tác sinh viên;
- Khoa/Viện

Tên em là:

Ngày, tháng, năm sinh:.....

Số CCCD:..... Ngày cấp:...../...../.....Nơi cấp:.....

Hiện là sinh viên lớp:..... Mã sinh viên:.....

Em làm đơn này kính đề nghị Nhà trường cho em được nghỉ học tạm thời, bảo lưu kết quả; thời gian....., lý do:.....

Em xin cam đoan sẽ trở lại học tập bình thường sau khi hết thời gian nghỉ học.

Điểm TBCTL:

Học phí đã đóng đến hết tháng.....năm 20.....

Tổng số tín chỉ đăng ký trong kỳ :

Số tín chỉ đã học và thi trong kỳ :

Số tín chỉ chưa học trong kỳ :

Hà Nội, ngày tháng năm 20...

Người làm đơn

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ý kiến của phụ huynh sinh viên

Ý kiến của Khoa/Viện QLSV

Xác nhận về học phí của Phòng KHTC

Ý kiến của Phòng CTSV

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN NGHỈ HỌC

Kính gửi: - Ban Giám hiệu Trường Đại học Thương mại;
- Phòng Công tác sinh viên;
- Khoa/Viện.....

Tên em là:

Ngày, tháng, năm sinh:.....

Số CCCD:..... Ngày cấp:...../...../..... Nơi cấp:.....

Hiện là sinh viên lớp:..... Mã sinh viên:.....

Em làm đơn này kính đề nghị Nhà trường cho em nghỉ học.....ngày, từ ngày.....đến ngày..... với lý do:

.....
.....
.....

Em xin cam đoan sẽ trở lại học tập bình thường sau khi hết thời gian nghỉ học.

Xác nhận của Khoa/Viện QLSV
Trưởng Khoa/Viện

Hà Nội, ngày tháng năm 20...
Người làm đơn
(Ký, ghi rõ họ tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN THÔI HỌC

Kính gửi: - Ban Giám hiệu Trường Đại học Thương mại;
- Phòng Công tác sinh viên;
- Khoa/Viện.....

Tên em là:

Ngày, tháng, năm sinh:.....

Số CCCD:..... Ngày cấp:...../...../..... Nơi cấp:.....

Hiện là sinh viên lớp:..... Mã sinh viên:.....

Em làm đơn này kính đề nghị Nhà trường cho em được thôi học, lý do :

.....
.....
.....

Em xin cam đoan lý do trình bày trên là đúng.

Ý kiến của phụ huynh sinh viên

Hà Nội, ngày tháng năm 20...

Người làm đơn

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ý kiến của Khoa/Viện QLSV

Ý kiến của Phòng CTSV

Xác nhận về học phí của Phòng KHTC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN TRỞ LẠI HỌC TẬP

Kính gửi: - Ban Giám hiệu Trường Đại học Thương mại;
- Phòng Công tác sinh viên;
- Khoa/Viện.....

Tên em là:

Ngày, tháng, năm sinh:.....

Số CCCD:..... Ngày cấp:...../...../..... Nơi cấp:.....

Là sinh viên lớp:..... Mã sinh viên:.....

Em được Nhà trường cho nghỉ học tạm thời, bảo lưu kết quả; theo quyết định số...../QĐ-ĐHTM-CTSV, ngày.....tháng.....năm 20.... của Hiệu trưởng Trường Đại học Thương mại.

Nay em làm đơn này xin Ban Giám hiệu, các phòng, ban chức năng Nhà trường cho phép em được tiếp tục trở lại học tập từ học kỳ..... năm học 20..... - 20....

Em xin chân thành cảm ơn!

Xác nhận của UBND xã (phường)

Hà Nội, ngày tháng năm 20...

Người làm đơn
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ý kiến của Khoa/Viện QLSV

Ý kiến của Phòng CTSV

Xác nhận về học phí của Phòng KHTC

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ CHỈNH SỬA THÔNG TIN TRÊN PHẦN MỀM QUẢN LÝ

Kính gửi:

- Ban Giám hiệu Trường Đại học Thương mại;
- Phòng Công tác sinh viên;
- Trung tâm Công nghệ thông tin.

Họ và tên:..... Mã số SV:.....

Ngày, tháng, năm sinh:.....

Lớp:..... Khoa/Viện:.....

Điện thoại liên hệ:.....

Lý do: Thông tin hồ sơ trên trang cá nhân còn có một số sai sót. Kính đề nghị Nhà trường chỉnh sửa, cụ thể như sau:

- Thông tin hiện tại trên trang cá nhân:.....

.....

.....

.....

- Đề nghị sửa lại:.....

.....

.....

Em xin cam đoan những thông tin đề nghị trên là đúng với hồ sơ cá nhân, nếu có gì man khai, sinh viên xin chịu hoàn toàn trách nhiệm trước Nhà trường và pháp luật.

Hà Nội, ngày tháng năm 20.....

Người làm đơn

(Ký, ghi rõ họ tên)

Lưu ý: Nếu SV thay đổi ngày tháng năm sinh, tên, chữ đệm thì phải có Quyết định của Sở Tư pháp, giấy khai sinh mới.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN XEM XÉT LẠI KẾT QUẢ THI HỌC PHẦN

Kính gửi: Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục

Họ và tên sinh viên:Ngày sinh.....

Mã sinh viên: Lớp hành chính:.....

Điện thoại liên hệ:..... Lớp học phần:.....

Đề nghị xem xét lại kết quả thi học phần sau:

Tên học phần	Mã LHP	Ngày thi	Điểm thi

Xin trân trọng cảm ơn!

Phòng KT&ĐBCLGD

Ngày nhận đơn:...../...../20...

Người nhận đơn:

Hà Nội, ngày tháng năm 20...

Người làm đơn

(Ký, ghi rõ họ tên)

Chú ý:

- Đơn viết trên giấy A4
- Khi nộp đơn phải xuất trình thẻ sinh viên, không được nộp hộ người khác
- Mỗi đơn dùng cho một học phần

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN XÁC NHẬN KẾT QUẢ HỌC TẬP

Kính gửi: Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục.

Tên em là:

Ngày, tháng, năm sinh:.....

Số CCCD:..... Ngày cấp:...../...../..... Nơi cấp:.....

Hiện là sinh viên lớp hành chính:..... Mã sinh viên:.....

Em làm đơn này kính đề nghị Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục xác nhận kết quả học tập cho em, lý do :

.....
.....
.....

Em xin cam đoan sử dụng xác nhận đúng theo lý do đã trình bày ở trên.

Ngày nhận đơn:
Người nhận đơn:

Hà Nội, ngày tháng năm 20...

Người làm đơn
(Ký, ghi rõ họ tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN CẤP LẠI BẢNG ĐIỂM TỐT NGHIỆP

Kính gửi: - Ban Giám hiệu Trường Đại học Thương mại;
- Phòng Quản lý đào tạo;
- Phòng Khảo thí và đảm bảo chất lượng giáo dục;
- Khoa/Viện

Tên em là:

Ngày, tháng, năm sinh:.....

Số CCCD:..... Ngày cấp:...../...../..... Nơi cấp:.....

Là sinh viên lớp:..... Mã sinh viên:.....

Em làm đơn này kính đề nghị Nhà trường cấp lại bảng điểm cho em, lý do :
.....
.....
.....

Em xin cam đoan lý do trình bày trên là đúng.

Hà Nội, ngày tháng năm 20...

Người làm đơn
(Ký, ghi rõ họ tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN HOÃN THI

Kính gửi: - Phòng Quản lý đào tạo;
- Trưởng Khoa/Viện

Tên em là:

Số điện thoại liên lạc:.....

Là sinh viên lớp:..... Mã sinh viên:.....

Em làm đơn này kính đề nghị Nhà trường cho em được hoãn thi các học phần sau trong học kỳ..... năm học

1. Học phần:..... Mã lớp học phần:.....

2. Học phần:..... Mã lớp học phần:.....

3. Học phần:..... Mã lớp học phần:.....

4. Học phần:..... Mã lớp học phần:.....

5. Học phần:..... Mã lớp học phần:.....

6. Học phần:..... Mã lớp học phần:.....

7. Học phần:..... Mã lớp học phần:.....

8. Học phần:..... Mã lớp học phần:.....

9. Học phần:..... Mã lớp học phần:.....

với lý do như sau (*ghi cụ thể lý do kèm theo các minh chứng*):

.....
.....
.....

Em xin chân thành cảm ơn!

Xác nhận của Khoa/Viện QLSV
Trưởng Khoa/Viện

Hà Nội, ngày tháng năm 20...
Người làm đơn
(Ký, ghi rõ họ tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN CHUYỂN TRƯỜNG

Kính gửi: - Hiệu trưởng Trường Đại học Thương mại;
 - Hiệu trưởng Trường.....

Tên em là:..... Sinh ngày:.....

Quê quán, ghi rõ xã (phường), huyện (thị xã, thành phố), tỉnh:.....

.....

Hộ khẩu thường trú trước khi dự thi vào trường:.....

.....

Hiện là sinh viên đang học năm thứ:..... Lớp:..... Khóa:.....

Ngành học:..... Hệ đào tạo:.....

Khoa:..... Trường:..... MSSV:.....

- Trong kỳ thi tuyển sinh vào Trường:.....

em đã đạt được điểm. Điểm trúng tuyển của nhà trường là.....

- Kết quả học tập của em từ khi vào trường đến thời điểm xin chuyển trường (có xác nhận của Nhà trường kèm theo).

- Trong thời gian học tại trường em không vi phạm kỷ luật (có xác nhận của Nhà trường kèm theo).

- Em không thuộc diện dự thi vào Trường:.....

Nhưng em đã trúng tuyển vào Trường:.....

Em có nguyện vọng xin được chuyển đến tiếp tục vào học năm thứ.....

Ngành học:..... Trường:.....

Với lý do:.....

....., ngày tháng năm 20.....

Người làm đơn
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ý KIẾN CỦA HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG ĐANG HỌC
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Ý KIẾN CỦA HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG TIẾP NHẬN
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN LÙI THỜI HẠN ĐÓNG HỌC PHÍ

Kính gửi: - Ban Giám hiệu Trường Đại học Thương mại;
- Phòng Công tác sinh viên; Phòng Kế hoạch tài chính;
- Khoa/Viện

Tên em là:

Ngày, tháng, năm sinh:.....

Số CCCD:..... Ngày cấp:...../...../..... Nơi cấp:.....

Hiện là sinh viên lớp:..... Mã sinh viên:.....

Em làm đơn này kính đề nghị Nhà trường cho em được lùi thời hạn đóng học phí, thời gian lùi là..... tháng, lý do:

.....
.....
.....

Em xin cam đoan nội dung trình bày trên là đúng sự thật. ★

Ý kiến của Khoa/Viện QLSV
Trưởng Khoa/Viện

Hà Nội, ngày tháng năm 20...
Người làm đơn
(Ký, ghi rõ họ tên)

GIẤY CHỨNG NHẬN THANH TOÁN

Họ và tên:..... Mã sinh viên.....

Lớp:.....

CÁC ĐƠN VỊ LIÊN QUAN	Ý KIẾN, HỌ VÀ TÊN
1. Khoa quản lý	
2. Trung tâm TT thư viện	
3. Ban quản lý KTX	
4. Phòng Kế hoạch tài chính	

Hà Nội, ngày tháng năm
Người làm đơn
(Ký, ghi rõ họ tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN CHUYỂN HỆ/HÌNH THỨC ĐÀO TẠO

Kính gửi: - Ban Giám hiệu Trường Đại học Thương mại;
- Khoa/Viện:

Em tên là: Ngày sinh:

Mã sinh viên: Khoa/ViệnLớp

Nay em làm đơn này xin được chuyển từ chương trình đào tạo Đại học hệ chính qui ngành..... sang hệ/ hình thức đào tạo..... ngành.....
..... của Trường.

Lý do:
.....

Kính mong Nhà trường quan tâm giải quyết.

Em xin chân thành cảm ơn.

Ý kiến của Khoa/Viện QLSV
Trưởng Khoa/Viện ★

Hà Nội, ngày tháng năm 20...
Người làm đơn
(Ký, ghi rõ họ tên)

(Ghi chú: Kèm theo đơn này là Bảng kết quả học tập của các học phần đã tích lũy được, sinh viên xin tại Phòng Khảo thí và đảm bảo chất lượng giáo dục).