

Hà Nội, ngày 08 tháng 01 năm 2025

THÔNG BÁO

(V/v nộp bằng tốt nghiệp Trung học phổ thông K59 lần 3)

Kính gửi: Các Khoa, Viện quản lý sinh viên chính quy

Thực hiện Quy định về hồ sơ sinh viên đại học chính quy (ban hành kèm theo Quyết định số 58/2007/QĐ-BGDĐT ngày 12/10/2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Quyết định số 517/QĐ-ĐHTM ngày 01/06/2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Thương mại).

Phòng Công tác sinh viên đã tiến hành thu bản sao bằng Tốt nghiệp THPT lần 2 theo thông báo đã gửi các Khoa, Viện ngày 15/11/2024. Tuy nhiên đến thời điểm hiện tại vẫn còn 78 sv chưa nộp (Có danh sách kèm theo).

Vì vậy, phòng Công tác sinh viên kính đề nghị các Khoa/Viện đôn đốc, nhắc nhở sinh viên **khóa 59** thực hiện nghiêm túc việc nộp bằng tốt nghiệp Trung học phổ thông **lần 3** (dưới hình thức trực tuyến) theo hướng dẫn như sau:

1. Sinh viên đăng nhập cổng đào tạo : <https://congdaotao.tmu.edu.vn>

Vào chức năng trực tuyến:

B1: Sinh viên Scan màu bản gốc bằng tốt nghiệp THPT và lưu dưới dạng file.pdf theo Quy tắc đặt tên file: `BangTNTHTPT_MSV_LHC.pdf`

Ví dụ: `BangTNTHTPT_23D100001_K59A1.pdf`

B2: Kê khai các nội dung thông tin bằng tốt nghiệp THPT như sau:

(1) Họ và tên

(2) Ngày/tháng/năm sinh

(3) Nơi sinh

(4) Giới tính

(5) Số Hiệu Bằng

(6) Số vào sổ cấp bằng

(7) Ngày cấp

(8) Nơi cấp (Sở giáo dục và đào tạo nơi cấp bằng ví dụ: Sở Giáo dục và đào tạo Hà nội)

2. Sau khi sinh viên hoàn thành upload bản Scan và kê khai thông tin bằng Tốt nghiệp THPT sinh viên bấm “Lưu thông tin” để hoàn thành nộp trực tuyến.

3. Thời gian: từ **ngày 15 tháng 01 đến ngày 05 tháng 02 năm 2025**

Sau thời gian trên sinh viên không nộp bằng sẽ bị tạm dừng học và trừ điểm rèn luyện kì 2/2024-2025.

Lưu ý: Đối với sinh viên K59 đã hoàn thành nộp bằng tốt nghiệp online lần 1 và lần 2 kiểm tra lại thông tin kê khai trên hệ thống nếu sai sót vào sửa lại trên hệ thống từ ngày 15 tháng 01 đến ngày 05 tháng 02 năm 2025.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG CTSV
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG CTSV**

Nguyễn Thị Huệ