

THÔNG BÁO

Đánh giá kết quả rèn luyện, khen thưởng đối với sinh viên đại học chính quy khóa K58 dự kiến tốt nghiệp T5/2026

Thực hiện Thông báo số 1035/TB-ĐHTM ngày 04 tháng 04 năm 2025 của Hiệu trưởng Trường Đại học Thương mại về việc “Thực tập và làm tốt nghiệp; xét, công nhận tốt nghiệp và bế giảng khóa học đối với sinh viên chính quy năm 2025-2026”;

Thực hiện Quyết định số 913/QĐ-ĐHTM ngày 30 tháng 05 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Thương mại về việc ban hành “Quy định về công tác sinh viên của Trường Đại học Thương mại”, Nhà trường triển khai công tác đánh giá điểm rèn luyện, khen thưởng đối với sinh viên đại học chính quy K58 dự kiến tốt nghiệp tháng 5/2026, như sau:

I. Đánh giá kết quả rèn luyện

1. Đối tượng: Sinh viên đại học chính quy khóa K58 (không bao gồm sinh viên đã có điểm rèn luyện toàn khóa)

2. Thời gian: từ ngày 18/05/2026 đến 29/05/2026.

3. Quy trình và tiến độ đánh giá điểm rèn luyện

3.1 Đánh giá điểm rèn luyện cấp Khoa/Viện

- Hội đồng đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên cấp Khoa/Viện được thành lập theo Quyết định 913/QĐ-ĐHTM ngày 30 tháng 05 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Thương mại.

- Nhiệm vụ của Hội đồng cấp Khoa/Viện:

+ Giúp Trưởng Khoa xem xét, đánh giá chính xác, công bằng, công khai và dân chủ kết quả rèn luyện của từng sinh viên trong Khoa/Viện;

+ Xem xét, đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên từng lớp, đề nghị Trưởng khoa, Viện trưởng công nhận;

+ Xử lý các khiếu nại của sinh viên về ĐRL trong thời gian công khai thông tin kết quả đánh giá theo quy định và các trường hợp phát sinh khác.

Yêu cầu:

+ Trưởng Khoa, Viện trưởng hoặc Phó trưởng khoa, Phó viện trưởng hoặc chuyên viên quản lý đào tạo được Trưởng Khoa, Viện trưởng ủy quyền đăng nhập tại phần mềm để lấy kết quả ĐRL học kỳ 1, năm học 2025-2026 của sinh viên K58 (không bao gồm sinh viên đã có điểm rèn luyện toàn khóa);

+ Kết quả rèn luyện học kỳ 2, năm học 2025-2026 sinh viên K58 (không bao gồm sinh viên đã có điểm rèn luyện toàn khóa) được đánh giá trên cơ sở kết quả rèn luyện



của học kì 1, năm học 2025-2026 và thành tích khen thưởng hoặc hình thức kỷ luật của sinh viên trong học kì 2, năm học 2025-2026;

- + Hội đồng chỉ họp xét kết quả khi có từ 2/3 số thành viên tham dự;
- + Kết quả biểu quyết của Hội đồng chỉ có giá trị khi được trên $\frac{1}{2}$ số thành viên tham dự đồng ý;

- + Sau cuộc họp Hội đồng đánh giá ĐRL cấp Khoa/Viện, Khoa/Viện thông báo kết quả đánh giá ĐRL cấp Khoa/Viện cho sinh viên, tiếp nhận và xử lý các ý kiến của sinh viên về kết quả đánh giá (nếu có);

- + Khoa/Viện gửi Danh sách ĐRL cấp Khoa/Viện (sau khi đã giải quyết các kiến nghị của sinh viên về kết quả đánh giá ĐRL cấp Khoa/Viện - nếu có) nộp cùng biên bản về Trường (qua Phòng CTSV).

Lưu ý:

(1) *Danh sách tổng hợp ĐRL sinh viên cấp Khoa/Viện: theo mẫu trên phần mềm;*

(2) *Biên bản họp HĐ đánh giá ĐRL cấp Khoa/Viện: theo mẫu phụ lục 3.*

- Thời gian thực hiện:

Hoàn thành họp hội đồng cấp Khoa/Viện để đánh giá và thông báo kết quả đánh giá ĐRL cấp Khoa/Viện cho sinh viên tiếp nhận, giải đáp thắc mắc của sinh viên về kết quả đánh giá ĐRL (nếu có) sau đó gửi kết quả đánh giá ĐRL của sinh viên cấp Khoa/Viện về Trường hoàn thành **trước 16h00 ngày 25/5/2026.**

- Hình thức họp: Offline/Online.

3.2 Đánh giá điểm rèn luyện cấp Trường

- Căn cứ quyết định số 1704/QĐ-ĐHTM ngày 03 tháng 10 năm 2024 về việc thành lập Hội đồng đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên cấp Trường của Hiệu trưởng Trường Đại học Thương mại, Trường thành lập Hội đồng đánh giá kết quả ĐRL của sinh viên hệ chính quy cấp Trường.

- Nhiệm vụ của Hội đồng cấp Trường:

- + Xem xét và công nhận kết quả ĐRL của từng sinh viên và chịu sự chỉ đạo trực tiếp của Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng được ủy quyền;

- + Căn cứ vào các quy định hiện hành, trên cơ sở đề nghị của lãnh đạo các Khoa/Viện quản lý sinh viên, tiến hành xem xét kết quả đánh giá ĐRL sinh viên của từng Khoa/Viện.

- **Yêu cầu:**

- + Hội đồng chỉ họp xét kết quả khi có từ 2/3 số thành viên Hội đồng tham dự;

- + Kết quả biểu quyết của Hội đồng chỉ có giá trị khi được trên $\frac{1}{2}$ số thành viên tham dự đồng ý;

- + Kết quả của Hội đồng được trình Hiệu trưởng xem xét và ký quyết định ban hành chính thức kết quả đánh giá ĐRL của sinh viên trong học kỳ.

- Thời gian hoàn thành **trước ngày 29/05/2026.**

II. Nhiệm vụ của các đơn vị liên quan trong công tác đánh giá ĐRL của sinh viên

1. Trung tâm Giáo dục thể chất và Thể thao

Cung cấp danh sách sinh viên K58 tham gia và đạt giải các hoạt động thể thao học kỳ 2, năm học 2025-2026 do Nhà trường tổ chức về các Khoa/Viện.

Thời gian: **hoàn thành trước ngày 18/05/2026.**

2. Đoàn thanh niên CSHCM

Cung cấp danh sách sinh viên K58 tham gia và được khen thưởng các hoạt động học kỳ 2, năm học 2025-2026 do Đoàn thanh niên Trường tổ chức về các Khoa/Viện.

Thời gian: **hoàn thành trước ngày 18/05/2026.**

3. Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục

Kiểm tra và đôn đốc các Khoa/Viện nhập điểm KLTN/LVTN lên phần mềm QLĐT cho sinh viên đúng thời gian quy định.

4. Phòng Quản lý khoa học và Đối ngoại

Gửi danh sách, kết quả sinh viên tham gia nghiên cứu khoa học và khởi nghiệp năm học 2025-2026 cấp Trường trở lên về các Khoa/Viện.

Thời gian: **hoàn thành trước ngày 18/05/2026.**

III. Xét khen thưởng toàn khóa đối với sinh viên tốt nghiệp

Trên cơ sở kết quả học tập và rèn luyện các Khoa/Viện tiến hành thành lập Hội đồng khen thưởng sinh viên cấp Khoa theo Quyết định 913/QĐ-ĐHTM ngày 30 tháng 05 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Thương mại để xét khen thưởng toàn khóa đối với sinh viên tốt nghiệp. Các Khoa/Viện nộp danh sách khen thưởng toàn khóa đối với sinh K58 về Phòng CTSV trước **16h00 ngày 08/06/2026.**

IV. Nhận xét và ký Sơ yếu lý lịch sinh viên:

Các Khoa/Viện nhận xét và ký Sơ yếu lý lịch sinh viên, chuyển về Phòng CTSV theo thời gian sau để kịp chuẩn bị hồ sơ cuối khóa cho sinh viên **trước 16h00 ngày 12/06/2026.**

Đề nghị các đơn vị thực hiện các công việc trên theo đúng tiến độ.

Trân trọng!

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



PGS, TS Nguyễn Đức Nhuận

