

**KẾ HOẠCH TỔ CHỨC CUỘC THI**  
**“HỌC SINH, SINH VIÊN VỚI Ý TƯỞNG KHỞI NGHIỆP”**  
**(SV\_STARTUP – LẦN THỨ V)**

Căn cứ Quyết định số 3852/QĐ-BGDĐT, ngày 25 tháng 11 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Thể lệ Cuộc thi “Học sinh, sinh viên với ý tưởng khởi nghiệp” lần thứ V;

Trường Đại học Thương mại xây dựng kế hoạch tham gia cuộc thi như sau:

**I. MỤC ĐÍCH**

Thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp và trang bị các kiến thức, kỹ năng về khởi nghiệp cho sinh viên trong thời gian học tập tại trường;

Tạo môi trường và cơ chế hoạt động khởi nghiệp, khuyến khích sinh viên sáng tạo, hình thành và hiện thực hóa các ý tưởng, các dự án khởi nghiệp góp phần tạo việc làm cho sinh viên sau khi tốt nghiệp;

Đa dạng hóa nguồn vốn đầu tư hỗ trợ hoạt động khởi nghiệp; khuyến khích sự tham gia của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài trường, tiến tới xây dựng quỹ hỗ trợ sinh viên khởi nghiệp trong toàn trường

**II. NỘI DUNG CUỘC THI**

**2.1. Đối tượng dự thi**

Sinh viên Đại học chính quy Trường Đại học Thương mại.

**2.2. Lĩnh vực dự thi**

Các dự án khởi nghiệp tham dự Cuộc thi hướng đến giải quyết các vấn đề của cộng đồng, xã hội góp phần tạo sự đột phá đẩy mạnh phát triển kinh tế, xã hội. Các lĩnh vực của cuộc thi bao gồm:

- Công nghiệp, chế tạo sản phẩm;
- Nông, lâm, ngư nghiệp;
- Giáo dục, du lịch, dịch vụ, tài chính;
- Y tế, chăm sóc sức khỏe, công nghệ làm đẹp;
- Kinh doanh tạo tác động xã hội;

**2.3. Quy định về bài dự thi**

Bài dự thi được trình bày bằng Tiếng Việt, đánh máy trên khổ A4, cỡ chữ 14, phông chữ Times New Roman, đính kèm các sản phẩm:

- Bản thuyết minh dự án (theo phụ lục 02 Thể lệ cuộc thi của Bộ GD&ĐT)
- Bản thuyết trình của nhóm được trình bày bằng video clip dài không quá 03 phút (theo phụ lục 03 Thể lệ cuộc thi của Bộ GD&ĐT).
- Sản phẩm mẫu gửi kèm theo bằng ảnh hoặc Video clip (nếu có).

**2.4. Cơ cấu giải thưởng**

*a. Đối với các dự án khởi nghiệp của sinh viên*

- 01 giải Nhất gồm: Bằng khen của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT; tiền thưởng theo quy định, tiền giải thưởng của nhà tài trợ, và cơ hội đầu tư từ các Quỹ hỗ trợ khởi nghiệp.

- 02 giải Nhì gồm: Bằng khen của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT; tiền thưởng theo quy định, tiền giải thưởng của nhà tài trợ, và cơ hội đầu tư từ các Quỹ hỗ trợ khởi nghiệp.

- 03 giải Ba gồm: Bằng khen của Ban Chấp hành Trung ương Đoàn, Giấy chứng nhận đạt giải Ba Cuộc thi của Bộ GD&ĐT, tiền giải thưởng của nhà tài trợ, và cơ hội đầu tư từ các Quỹ hỗ trợ khởi nghiệp.

- 04 giải Khuyến khích gồm: Bằng khen của Ban Chấp hành Trung ương Đoàn, Giấy chứng nhận đạt giải Khuyến khích Cuộc thi của Bộ GD&ĐT, tiền giải thưởng của nhà tài trợ, và cơ hội đầu tư từ các Quỹ hỗ trợ khởi nghiệp.

*(Tiền giải thưởng dành cho các đội theo quy định tại Thông tư 126/TT-BTC ngày 26/12/2018 của Bộ Tài chính hướng dẫn quản lý và sử dụng kinh phí sự nghiệp thực hiện Đề án “Hỗ trợ học sinh, sinh viên khởi nghiệp đến năm 2025” và các nguồn kinh phí hợp pháp khác).*

**b. Giải bình chọn trên Website <https://dean1665.vn/>**

01 giải gồm: Giấy chứng nhận đạt giải Bình chọn của Bộ GD&ĐT; tiền giải thưởng.

**c. Giải thưởng gian hàng**

01 giải gồm: Giấy chứng nhận của Bộ GD&ĐT; tiền giải thưởng

*(Tiền giải thưởng dành cho các đội đạt giải bình chọn được lấy từ nguồn tài trợ hợp pháp).*

**d. Thời gian và hình thức trao giải**

- Giải thưởng được công bố trực tiếp tại Lễ Bế mạc và Trao giải trong Ngày Hội khởi nghiệp quốc gia của học sinh, sinh viên lần thứ V.

- Tiền giải thưởng sẽ được chuyển khoản đến tài khoản của đại diện các đội tham dự cuộc thi. Cá nhân đại diện đội tham dự Cuộc thi cần cung cấp các thông tin như sau: Họ và tên người nhận tiền (viết đủ dấu), đơn vị, số điện thoại, email, thông tin tài khoản (Số tài khoản, tên chủ tài khoản, ngân hàng, chi nhánh).

**III. ĐĂNG KÝ DỰ THI VÀ TỔ CHỨC VÒNG THI CẤP TRƯỜNG**

**3.1. Đăng ký dự thi**

Sinh viên hoặc nhóm sinh viên đăng ký và nộp dự án về Khoa/Viện. Các Khoa/Viện chọn 01 dự án và nộp bản cứng về phòng CTSV (*đ/c Trang P127 nhà T*), bản mềm gửi qua email: [huyentranngctsv@gmail.com](mailto:huyentranngctsv@gmail.com) để tham dự vòng thi cấp Trường trước **16h00 ngày 12/12/2022**

**3.2. Tổ chức lựa chọn dự án tham dự vòng loại Bộ GD&ĐT tổ chức**

Nhà trường tổ chức xét duyệt để lựa chọn tối đa 05 dự án (*mỗi lĩnh vực tối đa 01 dự án*) trong số các dự án đề cử và gửi đi dự thi vòng loại do Bộ Giáo dục và Đào tạo trước **từ 15/01/2023 đến trước 12h00 ngày 05/02/2023**.

**IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**4.1. Thành lập Ban chỉ đạo, Ban tổ chức và Ban cố vấn chuyên môn**

STT	Họ và tên	Đơn vị	Trách nhiệm
<b>I. BAN CHỈ ĐẠO</b>			
1	PGS, TS. Nguyễn Hoàng	Hiệu Trưởng	Trưởng Ban
2	PGS, TS. Nguyễn Thị Bích Loan	Phó Hiệu trưởng	P.Trưởng Ban

3	ThS. Nguyễn Đắc Cường	TP CTSV	Ủy viên
<b>II. BAN TỔ CHỨC</b>			
1	Nguyễn Đắc Cường	TP Công tác sinh viên	Trưởng ban
2	Phạm Quang Hải	PTP Công tác sinh viên	P.Trưởng ban thường trực
3	Bí thư (phó) bí thư	ĐTNCSHCM	P.Trưởng ban
4	Trưởng (phó) phòng	ĐN&TT	Ủy viên
5	Trưởng (phó) phòng	Quản lý khoa học	Ủy viên
6	Trưởng (phó) trung tâm	Trung tâm NC&ĐTKNNN	Ủy viên
7	Trưởng (phó) phòng	Kế hoạch tài chính	Ủy viên
8	Nguyễn Thị Huyền Trang	Phòng CTSV	Ủy viên
9	Vũ Thị Thu	Phòng CTSV	Ủy viên
10	Nguyễn Ngọc Phương	Phòng CTSV	Ủy viên
11	Trưởng (phó) khoa QLSV		Ủy viên
<b>III. BAN CỐ VẤN CHUYÊN MÔN – HỘI ĐỒNG XÉT DUYỆT</b> (Theo quyết định)			

#### 4.2. Phân công nhiệm vụ

STT	Đơn vị	Phân công
1	Ban Tổ chức	Chịu trách nhiệm chung về cuộc thi
2	Ban cố vấn chuyên môn – Hội đồng xét duyệt	Chịu trách nhiệm lựa chọn dự án triển vọng để gửi đi tham gia dự thi vòng loại của Bộ GD&ĐT
3	Khoa/Viện quản lý SV	Cử giảng viên phù hợp hỗ trợ dự án hướng dẫn, cố vấn cho sinh viên/ nhóm sinh viên của Khoa/ Viện tham gia; Tổng hợp các dự án của sinh viên khoa/viện quản lý gửi về phòng Công tác sinh viên trước 16h00 ngày 12/12/2022
4	Phòng Công tác sinh viên	Đầu mối liên hệ với Bộ GD&ĐT; Xây dựng kế hoạch tổ chức cuộc thi trong phạm vi Nhà trường; Tổng hợp các dự án của sinh viên để Ban cố vấn chuyên môn lựa chọn.
5	Phòng Đối ngoại & Truyền thông	Truyền thông chương trình cuộc thi trên website và fanpage của Trường

#### Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị (để thực hiện);
- Lưu trữ Trường, P.CTSV.

**KT. HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**  


**PGS, TS Nguyễn Thị Bích Loan**