

K/Chuyên' đ/c Nhậm (GH) chi' đạo Hùng báo.

[Handwritten signature]

CÔNG TY TNHH ĐẦU TƯ
GIÁO DỤC QUỐC TẾ ÂU CHÂU

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2024/2301/CV-QTAC

Hà Nội, ngày 23 tháng 01 năm 2024

V/v: Tuyển dụng Đầu bếp, Lễ tân, Bồi bàn

Sang CHLB Đức làm việc

TRƯỜNG ĐẠI HỌC THƯƠNG MẠI

CÔNG VĂN ĐẾN

Số: 108

Ngày 01 tháng 02 năm 2024

Kính gửi:

Ban Giám Hiệu Nhà Trường
Bộ môn Kỹ thuật Chế biến món ăn
Bộ môn Quản trị Lễ tân, Quản trị Khách sạn, Quản trị buồng phòng
Bộ môn Quản trị Nhà hàng và Dịch vụ ăn uống

Với mục đích tạo cơ hội việc làm với thu nhập tốt cho các lao động trẻ có qua đào tạo nghề của Việt Nam và giảm thiểu sự thiếu hụt nhân lực tại CHLB Đức, Công ty TNHH Đầu tư Giáo dục Quốc tế Âu Châu tại Việt Nam và Văn phòng tuyển dụng giới thiệu việc làm "Europa Agentur" tại Đức phối hợp thực hiện các chương trình Tuyển dụng Đầu bếp, Lễ tân, Bồi bàn (hàng năm) sang CHLB Đức làm việc. Nội dung chi tiết của các chương trình cùng các giấy phép Đăng ký kinh doanh tại Việt Nam và tại Đức chúng tôi đính kèm cùng công văn này.

Chúng tôi mong muốn được Nhà Trường và các Bộ môn liên quan hỗ trợ chúng tôi trong việc triển khai các chương trình tới các sinh viên sắp tốt nghiệp và đã tốt nghiệp các chuyên ngành liên quan của Trường bằng cách đưa thông báo tuyển dụng tới các sinh viên, lập danh sách các sinh viên quan tâm và tổ chức cho chúng tôi một buổi Hội thảo tư vấn trực tiếp hoặc Online qua Zoom cho các sinh viên quan tâm đã đăng ký qua Nhà trường.

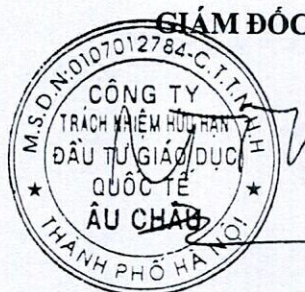
Ngoài ra, chúng tôi mong muốn có cơ hội hợp tác với Nhà trường trong việc tuyển dụng các ngành nghề khác mà Trường đào tạo khi chúng tôi nhận được uỷ thác tuyển dụng từ phía các Doanh nghiệp tại Đức sau này.

Mọi phản hồi và ý kiến của Quý Trường vui lòng gửi tới Văn phòng Công ty TNHH Đầu tư Giáo dục Quốc tế Âu Châu, số 25, ngách 39 ngõ 106 Hoàng Quốc Việt, Cầu Giấy, Hà Nội. Điện thoại/Zalo: 0979331093 (Ms. Thanh Hương) hoặc 0983.199.870 (TS. Hương Nguyễn), Email: duhocauchau@gmail.com.

Trân trọng cảm ơn.

Nơi nhận :

- Như trên;
- Lưu VT.



GIÁM ĐỐC
TS. Nguyễn Thị Thu Hương



CÔNG TY TNHH ĐẦU TƯ
GIÁO DỤC QUỐC TẾ ÂU CHÂU

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 23 tháng 01 năm 2024

Kính gửi: Ban Giám Hiệu Nhà Trường!

Europa Agentur (viết tắt của Europa Agentur für Ausbildung und Arbeiten in Deutschland, Berlin, CHLB Đức) là văn phòng tuyển dụng nhân sự chuyên nghiệp, được đăng ký với chính quyền Đức quốc từ 10.2019 tại thành phố Hannover và Berlin (05.2023). Europa Agentur chuyên về lĩnh vực tuyển dụng nhân lực người Việt Nam cho các công ty, tập đoàn tại Đức trong tất cả các ngành nghề theo ủy thác tuyển dụng. Bên cạnh đó, Europa Agentur tư vấn, hỗ trợ học sinh sinh viên Việt Nam tại Đức trong các vấn đề liên quan tới học Nghề, chuyển đổi Visa, giới thiệu việc làm.

Du học Âu Châu (viết tắt của Công ty TNHH Đầu tư Giáo dục Quốc tế Âu Châu, Hà Nội) là đơn vị tư vấn du học Nghề Đức uy tín và đào tạo tiếng Đức chất lượng cao tại Hà Nội từ năm 2015 tới nay.

Du học Âu Châu và Europa Agentur làm việc trên cơ sở sự tin tưởng của khách hàng và đối tác, với phương châm: “Tất cả các bên tham gia đều có lợi”. Chúng tôi cung cấp các dịch vụ tư vấn hỗ trợ cũng như đào tạo với chất lượng và sự đáng tin cậy cao nhất. Đính kèm là Đăng ký kinh doanh tại Đức và Việt Nam của chúng tôi.

Từ tháng 10.2019 đến nay, chúng tôi đã giới thiệu việc làm thành công cho hàng chục Đầu bếp có kinh nghiệm từ Việt Nam sang Đức/năm với mức lương cầm tay 2000-2200Euro/tháng (trương đương 50-55 triệu VNĐ, đã trừ thuế, bảo hiểm, chưa kể làm thêm, tăng ca) và được các chủ nhà hàng đãi ngộ toàn bộ chi phí ăn ở, được hưởng các chế độ bảo hiểm theo qui định luật pháp Đức. Bên cạnh đó, chúng tôi đã và đang tuyển dụng thành công các Điều dưỡng viên tốt nghiệp cử nhân các Đại học Y dược đầu ngành sang CHLB Đức làm việc tại các Bệnh viện. Cùng với các đối tác tại Đức, chúng tôi liên tục tìm kiếm các cơ hội việc làm lương cao tại Đức và các học bổng bán phần, toàn phần tài trợ kinh phí cho các lao động trẻ có tay nghề và có qua đào tạo tại Việt Nam sang Đức làm việc trong tất cả các ngành nghề.

Hiện nay chúng tôi có nhu cầu tuyển dụng 100 Đầu bếp và 50 Lễ tân, Bồi bàn/năm từ Việt Nam sang CHLB Đức làm việc. Chương trình cụ thể như sau:

- Học tiếng Đức A1-A2-B1 tại Việt Nam, Online hoặc Offline hoặc Offline kết hợp Online tùy điều kiện.
- Xuất cảnh sang Đức với chứng chỉ A1/A2/B1 tùy nguyện vọng, thực tập nâng cao tay nghề trong 3-6 tháng. Sau đó làm việc chính thức với hợp đồng vô thời hạn.
- Về chi phí của chương trình, chúng tôi và các Nhà hàng tại Đức có thể hỗ trợ tạm ứng một phần hoặc gần như toàn bộ, các ứng viên có thể trả góp bằng lương trong 6 tháng đầu tại Đức.
- Ứng viên theo chương trình được hỗ trợ từ A tới Z tại Việt Nam cũng như tại Đức, chỉ phải tập trung chuyên môn và học tiếng Đức đạt yêu cầu.
- Ứng viên chưa tốt nghiệp có thể học dần tiếng Đức và chính thức tham gia chương trình khi tốt nghiệp.





- Để đảm bảo quyền lợi cao nhất cho ứng viên, chúng tôi chỉ lựa chọn các doanh nghiệp có chế độ lương thưởng cao, doanh thu ổn định, tối thiểu phải đảm bảo được các chế độ làm việc đúng như yêu cầu của chương trình đề ra (như Thông báo tuyển dụng chi tiết đính kèm).

Với chương trình này chúng tôi hi vọng sẽ có thêm nhiều Đầu bếp, Chuyên viên Khách sạn và Chuyên viên Nhà hàng sắp và đã tốt nghiệp của Trường có được cơ hội sang Đức làm việc với thu nhập cao, tăng thêm uy tín của Trường trong hợp tác quốc tế. Ngoài ra, chúng tôi mong muốn có cơ hội hợp tác với Nhà trường trong việc tuyển dụng các ngành nghề khác mà Trường đào tạo khi chúng tôi nhận được uỷ thác tuyển dụng từ phía các Doanh nghiệp khác với chế độ lương tốt tại Đức sau này.

Trước mắt, chúng tôi mong muốn được Ban giám hiệu Nhà trường cho phép và chỉ đạo hỗ trợ chúng tôi phổ biến thông tin về chương trình này tới các sinh viên sắp và đã tốt nghiệp của Trường từ các Khoa, Bộ môn liên quan như Khoa kỹ thuật chế biến món ăn, khoa Quản trị khách sạn, khoa Quản trị/Nghiệp vụ Nhà hàng và Dịch vụ ăn uống,... và gửi lại chúng tôi danh sách các sinh viên quan tâm sớm nhất có thể, tạo điều kiện cho chúng tôi tiếp cận, tư vấn phỏng vấn tuyển chọn các sinh viên này Online qua Zoom hoặc trực tiếp tại Trường trong tháng 02.2024 và tháng 03.2024.

Về chi phí hỗ trợ công tác tuyển dụng và các thủ tục liên quan về sau như xác nhận học tập, xác nhận nội dung chương trình học của ứng viên, tổ chức lớp học (trong trường hợp đào tạo tiếng Đức tại Trường)... chúng tôi thanh toán 12.000.000 VNĐ/ứng viên, chia thành 2 đợt:

- Khi ứng viên được tuyển chọn hoàn thiện hồ sơ: 2.000.000 VNĐ/ứng viên.
- Khi ứng viên có Visa: phần còn lại, 10.000.000 VNĐ/ứng viên.

Chúng tôi sẵn sàng trao đổi trực tiếp thêm với Nhà trường về các ý kiến đóng góp, về phương thức hợp tác, phối hợp tuyển dụng, cũng như về chương trình khi vẫn còn các câu hỏi hay thắc mắc liên quan. Trong trường hợp này, chúng tôi mong muốn được Trường sắp xếp một lịch hẹn trao đổi qua Điện thoại, hoặc Online qua Zoom hoặc làm việc trực tiếp tại Trường sớm nhất có thể để Nhà trường và các Khoa liên quan tìm hiểu thêm về công ty và về chương trình tuyển dụng của công ty.

Cuối cùng, chúng tôi mong muốn được hợp tác lâu dài cùng Nhà trường trong chương trình này hàng năm. Với các khóa sinh viên chưa tốt nghiệp có quan tâm về chương trình, chúng tôi có thể đào tạo tiếng Đức Online hoặc tại Trường ngay khi ứng viên còn chưa tốt nghiệp.

Trân trọng cảm ơn!



GIÁM ĐỐC
TS. Nguyễn Thị Thu Hương



Name der entgegennehmenden Gemeinde Landeshauptstadt Hannover	Gemeindekennzahl Betriebsstätte (Sitz) 03241001	GewA 1
Gewerbe-Anmeldung nach § 14 GewO oder § 55 c GewO		Bitte vollständig und gut lesbar ausfüllen sowie die zutreffenden Kästchen ankreuzen

Angaben zum Betriebsinhaber Bei Personengesellschaften (z. B. OHG) ist für jeden geschäftsführenden Gesellschafter ein eigener Vordruck auszufüllen. Bei juristischen Personen ist bei Feld Nr. 3 bis 9 und Feld Nr. 30 und 31 der gesetzliche Vertreter anzugeben (bei inländischer AG wird auf diese Angaben verzichtet). Die Angaben für weitere gesetzliche Vertreter zu diesen Nummern sind ggf. auf Beiblättern zu ergänzen.

1 Im Handels-, Genossenschafts- oder Vereinsregister eingetragener Name mit Rechtsform (ggf. bei GbR: Angabe der weiteren Gesellschafter)	2 Ort und Nr. des Registereintrages (nicht eingetr.)
---	--

Angaben zur Person

3 Name Nguyen	4 Vorname Thi Thu Huong	4a Geschlecht mannl. <input type="checkbox"/> weibl. <input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------	-----------------------------------	---

5 Geburtsname (nur bei Abweichung vom Namen)	6 Geburtsdatum 17.11.1982	7 Geburtsort und -land Thai Nguyen, Vietnam
--	-------------------------------------	---

8 Staatsangehörigkeit(en) deutsch <input type="checkbox"/> andere: vietnamesisch
--

9 Anschrift der Wohnung (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort) Stöckener Str. 173/WHG 136, 30419 Hannover	Telefon-Nr. 0172/3472651	Telefax-Nr.	freiwillig: e-mail/web
---	---------------------------------	-------------	------------------------

Angaben zum Betrieb

10 Zahl der geschäftsführenden Gesellschafter (nur bei Personengesellschaften) / Zahl der gesetzlichen Vertreter (nur bei juristischen Personen)	0
--	----------

11 Vertretungsberechtigte Person/Betriebsleiter (nur bei inländischen Aktiengesellschaften, Zweigniederlassungen und unseibständigen Zweigstellen) Name, Vorname

Anschriften (Straße, Haus-Nr., Plz, Ort)

12 Betriebsstätte Stöckener Str. 173/WHG 136, 30419 Hannover	Telefon-Nr. 0172/3472651	Telefax-Nr.	freiwillig: e-mail/web
--	---------------------------------	-------------	------------------------

13 Hauptniederlassung (falls Betriebsstätte lediglich Zweigstelle ist) Telefon-Nr.	Telefax-Nr.	freiwillig: e-mail/web
---	-------------	------------------------

14 Frühere Betriebsstätte Telefon-Nr.	Telefax-Nr.	freiwillig: e-mail/web
--	-------------	------------------------

15 Angemeldete Tätigkeit – ggf. ein Beiblatt verwenden (genau angeben; z. B. Herstellung von Möbeln, Elektroinstallationen und Elektroeinzelhandel, Großhandel mit Lebensmitteln usw.; bei mehreren Tätigkeiten bitte Schwerpunkt unterstreichen) private Arbeitsvermittlung, Vermittlung von Ausbildungsplätzen
--

16 Wird die Tätigkeit (vorerst) im Nebenerwerb betrieben? Ja <input type="checkbox"/> Nein <input checked="" type="checkbox"/>	17 Datum des Beginns der angemeldeten Tätigkeit 17.10.2019
---	--

18 Art des angemeldeten Betriebes Industrie <input type="checkbox"/> Handwerk <input type="checkbox"/> Handel <input type="checkbox"/> Sonstiges <input checked="" type="checkbox"/>

19 Zahl der bei Geschäftsaufnahme tätigen Personen (ohne Inhaber) Vollzeit <input type="checkbox"/> Teilzeit <input type="checkbox"/> Keine <input checked="" type="checkbox"/>
--

Die Anmeldung wird erstattet für	20 eine Hauptniederlassung <input checked="" type="checkbox"/> eine Zweigniederlassung <input type="checkbox"/> eine unseibständige Zweigstelle <input type="checkbox"/>	21 ein Automatenaufstellungsgewerbe <input type="checkbox"/>	22 ein Reisegewerbe <input type="checkbox"/>
----------------------------------	--	--	--

Grund	23 Neuerrichtung / Übernahme <input type="checkbox"/>	24 Neugründung <input checked="" type="checkbox"/>	Wiedereröffnung nach Verlegung aus einem anderen Meldebezirk <input type="checkbox"/>	Gründung nach Umwandlungsgesetz (z.B. Verschmelzung, Spaltung) <input type="checkbox"/>	Erfolge/Kauf/Pacht <input type="checkbox"/>
-------	---	--	---	---	---

26 Name des früheren Gewerbetreibenden oder früherer Firmennamen
--

Falls der Betriebsinhaber für die angemeldete Tätigkeit eine Erlaubnis benötigt, in die Handwerksrolle einzutragen oder Ausländer ist:

28 Liegt eine Erlaubnis vor? Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Wenn Ja, Ausstellungsdatum und erteilende Behörde:
--

29 Nur für Handwerksbetriebe Liegt eine Handwerkskarte vor? Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Wenn Ja, Ausstellungsdatum und Name der Handwerkskammer:
--

30 Liegt eine Aufenthaltsgenehmigung vor? Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Wenn Ja, Ausstellungsdatum und erteilende Behörde: 04.06.2018 Stadt Heidelberg 00000 Heidelberg

31 Enthält die Aufenthaltsgenehmigung eine Auflage oder Beschränkung? Ja <input type="checkbox"/> Nein <input checked="" type="checkbox"/> Wenn Ja, sie enthält folgende Auflagen bzw. Beschränkungen:

Hinweis: Diese Anzeige berechtigt nicht zum Beginn des Gewerbebetriebes, wenn noch eine Erlaubnis oder eine Eintragung in die Handwerksrolle notwendig ist. Zuwiderhandlungen können mit Geldbuße oder Geldstrafe oder Freiheitsstrafe geahndet werden. Diese Anzeige ist keine Genehmigung zur Errichtung einer Betriebsstätte entsprechend dem Planungs- und Baurecht.

32 17.10.2019 (Datum)	33 _____ (Unterschrift)
------------------------------	-------------------------

Exemplar für den/die Anzeigende/n
Bescheinigt gemäß §15 Abs.1 GewO
am: 17.10.2019 Gebühr: 37,00 Euro

Unterschrift/Siegel: **Landeshauptstadt Hannover**
Fachbereich Öffentliche Ordnung
Gewerbe- und Veterinärangelegenheiten
Der Oberbürgermeister
[Handwritten Signature]
im Auftrag

Name der entgegennehmenden Stelle Berlin		Gemeindekennzahl der Gemeinde des Sitzes der Betriebsstätte 11000000		GewA 1	
Gewerbe-Anmeldung nach § 14 oder § 55c der Gewerbeordnung		Bitte die nachfolgenden Felder vollständig und gut lesbar ausfüllen sowie die zutreffenden Kästchen ankreuzen			
Angaben zum Betriebsinhaber		Bei Personengesellschaften (z. B. OHG) ist für jeden geschäftsführenden Gesellschafter ein eigener Vordruck auszufüllen. Bei juristischen Personen sind in den Feldern 4 bis 11, 30 und 31 die Angaben zum gesetzlichen Vertreter einzutragen (bei inländischer AG wird auf diese Angaben verzichtet). Bei weiteren gesetzlichen Vertretern sind die Angaben auf Beiblättern zu machen.			
1	Im Handels-, Genossenschafts- oder Vereinsregister, ggf. im Stiftungsverzeichnis eingetragener Name mit Rechtsform (bei GbR: Angabe der weiteren Gesellschafter)	2	Ort und Nummer des Eintrages im Handels-, Genossenschafts- oder Vereinsregister, ggf. Nummer im Stiftungsverzeichnis		
3	Name des Geschäfts, wenn er vom eingetragenen Namen in Feld 1 abweicht (Geschäftsbezeichnung; z. B. Gaststätte zum grünen Baum, Friseur Haargenau) Europa Agentur für Ausbildung und Arbeiten in Deutschland				
Angaben zur Person					
4	Name Nguyen	5	Vornamen Thi Thu Huong		
6	Geschlecht (Angabe ist entsprechend der Eintragung in der Geburtsurkunde zu machen) männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input checked="" type="checkbox"/> divers <input type="checkbox"/> ohne Angabe <input type="checkbox"/>				
7	Geburtsname (nur bei Abweichung vom Namen)	8	Geburtsdatum 17.11.1982	9	Geburtsort und -land Thai Nguyen, Vietnam
10	Staatsangehörigkeit(en) deutsch <input type="checkbox"/> andere: vietnamesisch				
11	Anschrift der Wohnung (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort) Krossener Straße 20 10245 Berlin		(Mobil-)Telefonnummer Telefaxnummer E-Mail-Adresse hnguyen_hd2012@yahoo.com Internetadresse		
Angaben zum Betrieb					
12	Zahl der geschäftsführenden Gesellschafter (nur bei Personengesellschaften) / Zahl der gesetzlichen Vertreter (nur bei juristischen Personen)				
13	Liegt eine Beteiligung der öffentlichen Hand vor? ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/> nicht bekannt <input type="checkbox"/>				
14	Vertretungsberechtigte Person/Betriebsleiter (nur bei inländischen Aktiengesellschaften, Zweigniederlassungen und unselbstständigen Zweigstellen) Vornamen Name				
Anschriften (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)					
15	Betriebsstätte Krossener Straße 20 10245 Berlin		(Mobil-)Telefonnummer Telefaxnummer E-Mail-Adresse hnguyen_hd2012@yahoo.com Internetadresse		
16	Hauptniederlassung (falls die Betriebsstätte lediglich Zweigniederlassung oder unselbstständige Zweigstelle ist)				
17	Frühere Betriebsstätte		(Mobil-)Telefonnummer Telefaxnummer E-Mail-Adresse Internetadresse		

18		Angemeldete Tätigkeit (bitte genau angeben und Tätigkeit möglichst genau beschreiben; z.B. Herstellung von Möbeln, Elektroinstallationen und Elektroeinzelhandel, Großhandel mit Lebensmitteln); bei mehreren Tätigkeiten bitte den Schwerpunkt unterstreichen - ggf. ein Beiblatt verwenden. <u>Vermittlung von Fachkräften aus dem Ausland.</u>	
19		Wird die Tätigkeit (vorerst) im Nebenerwerb betrieben? ja <input type="checkbox"/> nein <input checked="" type="checkbox"/>	20 Datum des Beginns der angemeldeten Tätigkeit 01.06.2023
21		Art des angemeldeten Betriebes Industrie <input type="checkbox"/> Handwerk <input type="checkbox"/> Handel <input type="checkbox"/> Sonstiges <input checked="" type="checkbox"/>	
22		Zahl der bei Geschäftsaufnahme tätigen Personen (einschließlich Aushilfen, Ehe- oder Lebenspartner des Inhabers); ohne Inhaber Vollzeit <input type="checkbox"/> Teilzeit <input type="checkbox"/> Keine <input checked="" type="checkbox"/>	
Die Anmeldung wird erstattet für		23 eine Hauptniederlassung <input checked="" type="checkbox"/> eine Zweigniederlassung <input type="checkbox"/> eine unselbstständige Zweigstelle <input type="checkbox"/> 24 ein Reisegewerbe <input type="checkbox"/>	
25 Grund der Neuerrichtung/ der Übernahme		Neugründung <input checked="" type="checkbox"/> Wiedereröffnung nach Verlegung aus einem anderen Meldebezirk <input type="checkbox"/> Wechsel der Rechtsform <input type="checkbox"/> Übergang nach dem Umwandlungsgesetz (z.B. Verschmelzung, Spaltung) <input type="checkbox"/> Gesellschaftereintritt <input type="checkbox"/> Übernahme (Erbfolge, Kauf oder Pacht) <input type="checkbox"/>	
26 Name des früheren Gewerbetreibenden oder früherer Firmenname			
27 Außer bei Neugründung: Angabe des bisherigen gesetzlichen Unfallversicherungsträgers Angabe der bisherigen Unternehmensnummer nicht bekannt <input type="checkbox"/> nicht bekannt <input type="checkbox"/>			
Falls der Betriebsinhaber für die angemeldete Tätigkeit eine Erlaubnis benötigt, in die Handwerksrolle einzutragen ist oder Ausländer ist, der einen Aufenthaltstitel benötigt:			
28		Liegt eine Erlaubnis vor? nein <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/>	Ausstellungsdatum und erteilende Behörde:
29		Nur für Handwerksbetriebe der Anlage A der Handwerksordnung Liegt eine Handwerkskarte vor? nein <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/>	Ausstellungsdatum und Name der Handwerkskammer:
30		Nur für Ausländer, die einen Aufenthaltstitel benötigen Liegt ein Aufenthaltstitel vor? nein <input type="checkbox"/> ja <input checked="" type="checkbox"/>	Ausstellungsdatum und erteilende Behörde: 04.06.2018, Stadt Heidelberg - Ausländerbehörde
31		Enthält der Aufenthaltstitel eine die Erwerbstätigkeit betreffende Auflage und/oder Beschränkung? nein <input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/>	Angabe der Auflage und/oder Beschränkung:
Der Empfang dieser Anzeige wird gem. § 15 Abs. 1 GewO bescheinigt. Bitte beachten Sie die Unterrichtung nach § 17 des Bundesstatistikgesetzes (BStatG) und nach der Datenschutz-Grundverordnung (EU) 2016/679 (DS-GVO) sowie die weiteren Hinweise. Diese Anzeige berechtigt nicht zum Beginn des Gewerbebetriebes, wenn noch eine Erlaubnis oder eine Eintragung in die Handwerksrolle notwendig ist. Zuwiderhandlungen können mit Geldbuße, Geldstrafe oder Freiheitsstrafe geahndet werden. Diese Anzeige ist keine Genehmigung zur Errichtung einer Betriebsstätte gemäß dem Planungs- und Bauracht.			
21.11.2023		Exemplar für den/die Anzeigende/n Bescheinigt gemäß §15 Abs.1 GewO am: 21.11.2023	
32 Datum	33 Unterschrift	Gebühr: 26,00 Euro Unterschrift: <i>[Handwritten Signature]</i> Friedrichshaus-Krouzberg vom Rostin - Ordnungsnr. 10216 Berlin	



Unterrichtung für bundesstatistische Erhebungen der Gewerbean- und Gewerbeabmeldungen nach § 17 Bundesstatistikgesetz (BStatG) und nach der Datenschutz-Grundverordnung (EU) 2016/679 (DS-GVO)

Über die Gewerbeanzeigen für Gewerbean- und -abmeldungen nach § 14 Abs. 1 Satz 1 und 2 Nr. 3 der Gewerbeordnung (GewO) werden von den statistischen Ämtern der Länder monatliche Erhebungen als Bundesstatistik durchgeführt.

Zweck der Erhebung

Die bei allen Gewerbeanzeigepflichtigen, die ein Gewerbe an- oder abmelden, monatlich durchgeführte Statistik dient der Gewinnung zuverlässiger, aktueller und bundesweit vergleichbarer Daten über die Gewerbean- und -abmeldungen. Sie ist unentbehrliche Informationsgrundlage für die Wirtschafts-, Wettbewerbs- und Strukturpolitik.

Rechtsgrundlagen, Auskunftspflicht, Umfang und Art der Erhebung

Rechtsgrundlage der Statistik ist § 14 Abs. 13 in Verbindung mit § 14 Abs. 14 Nr. 5 GewO in Verbindung mit der Gewerbeanzeigenverordnung (GewAnzV) sowie in Verbindung mit dem BStatG. Erhoben werden die Angaben zu § 3 Abs. 2 Nr. 3 Buchstabe a GewAnzV (Feld-Nummern 6, 10, 18 bis 25, 29 und 32 der Anlage 1 zur GewAnzV) und zu § 3 Abs. 2 Nr. 3 Buchstabe c GewAnzV (Feld-Nummern 6, 10, 18 bis 26, 28 und 29 der Anlage 3 zur GewAnzV). Die Auskunftspflicht ergibt sich aus § 14 Abs. 13 GewO in Verbindung mit § 15 BStatG. Nach § 14 Abs. 13 Satz 4 GewO sind die Gewerbeanzeigepflichtigen, die ein Gewerbe an- oder abmelden, auskunftspflichtig und erfüllen die Auskunftspflicht durch Erstattung der entsprechenden Gewerbeanzeige. Nach § 3 Absatz 4 GewAnzV werden die Daten aus der Gewerbeanzeige elektronisch über verwaltungsinterne Kommunikationsnetze oder verschlüsselt über das Internet an die statistischen Ämter der Länder übermittelt.

Geheimhaltung

Die erhobenen Einzelangaben werden nach § 16 BStatG bzgl. statistischer Verwendungszwecke grundsätzlich geheim gehalten. Nur in ausdrücklich gesetzlich geregelten Ausnahmefällen dürfen Einzelangaben übermittelt werden.

Eine Übermittlung von Einzelangaben ist grundsätzlich zulässig an:

- öffentliche Stellen und Institutionen innerhalb des Statistischen Verbunds, die mit der Durchführung einer Bundes- oder europäischen Statistik betraut sind (z. B. die Statistischen Ämter der Länder, die Deutsche Bundesbank, das Statistische Amt der Europäischen Union [Eurostat]),
 - Dienstleister, zu denen ein Auftragsverhältnis besteht (z. B. ITZBund, Rechenzentren der Länder). Nach § 16 Abs. 6 BStatG ist es zulässig, den Hochschulen oder sonstigen Einrichtungen mit der Aufgabe unabhängiger wissenschaftlicher Forschung für die Durchführung wissenschaftlicher Vorhaben
1. Einzelangaben zu übermitteln, wenn die Einzelangaben so anonymisiert sind, dass sie nur mit einem unverhältnismäßig großen Aufwand an Zeit, Kosten und Arbeitskraft den Befragten oder Betroffenen zugeordnet werden können (faktisch anonymisierte Einzelangaben),
 2. innerhalb speziell abgesicherter Bereiche des Statistischen Bundesamtes und der statistischen Ämter der Länder Zugang zu Einzelangaben ohne Name und Anschrift (formal anonymisierte Einzelangaben) zu gewähren, wenn wirksame Vorkehrungen zur Wahrung der Geheimhaltung getroffen werden.

Die Pflicht zur Geheimhaltung besteht für Personen, die Einzelangaben erhalten.

Hilfsmerkmale, laufende Nummern / Ordnungsnummern, Löschung, Statistikregister

Der im Handels-, Genossenschafts- oder Vereinsregister, ggf. im Stiftungsverzeichnis eingetragene Name mit Rechtsform; der davon abweichende Name des Geschäfts; Ort und Nummer des Eintrags; Name und Vorname des Gewerbetreibenden; Zahl der geschäftsführenden Gesellschafter/ Zahl der gesetzlichen Vertreter; Anschriften, Telefonnummern und E-Mail-Adressen der Betriebsstätte, der Hauptniederlassung sowie der früheren bzw. künftigen Betriebsstätte (Feld-Nummern 1 bis 5, 12 und 15 bis 17 der Anlagen 1 und 3 der GewAnzV) sind Hilfsmerkmale, die lediglich der technischen Durchführung der Erhebung dienen. In den Datensätzen mit den Angaben zu den Erhebungsmerkmalen werden diese Hilfsmerkmale nach Abschluss der Überprüfung der Erhebungs- und Hilfsmerkmale auf ihre Schlüssigkeit und Vollständigkeit gelöscht. Angaben zu den Erhebungsmerkmalen werden solange verarbeitet und gespeichert, wie dies für die Erfüllung der gesetzlichen Verpflichtungen erforderlich ist. Die Hilfsmerkmale werden nach § 13 Abs. 1 BStatG in Verbindung mit § 1 Abs. 1 Statistikregistergesetz (StatRegG) bei Gewerbeabmeldungen zusammen mit den Erhebungsmerkmalen der Feld-Nummern 6, 10, 18 bis 25, 29 und 32 der Anlage 1 der GewAnzV und bei Gewerbeabmeldungen zusammen mit den Erhebungsmerkmalen 6, 10, 18 bis 26, 28 und 29 der Anlage 3 der GewAnzV im Unternehmensregister für statistische Verwendungszwecke gespeichert.

Rechte der Betroffenen, Kontaktdaten der Datenschutzbeauftragten, Recht auf Beschwerde

Die Auskunftgebenden (Anzeigepflichtigen), deren personenbezogene Angaben verarbeitet werden, können in Bezug auf die bundesstatistischen Erhebungen

- eine Auskunft nach Artikel 15 DS-GVO,
- die Berichtigung nach Artikel 16 DS-GVO,
- die Löschung nach Artikel 17 DS-GVO sowie
- die Einschränkung der Verarbeitung nach Artikel 18 DS-GVO

der jeweils sie betreffenden personenbezogenen Angaben beantragen oder der Verarbeitung ihrer personenbezogenen Angaben nach Artikel 21 DS-GVO widersprechen. Sollte von den oben genannten Rechten Gebrauch gemacht werden, prüft die zuständige öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind. Die antragstellende Person wird gegebenenfalls aufgefordert, ihre Identität nachzuweisen, bevor weitere Maßnahmen ergriffen werden. Fragen und Beschwerden über die Einhaltung datenschutzrechtlicher Bestimmungen können jederzeit an die behördlichen Datenschutzbeauftragten der Statistischen Ämter des Bundes und der Länder oder an die jeweils zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörden gerichtet werden. Deren Kontaktdaten finden Sie unter <https://www.statistikportal.de/de/datenschutz>.

Hinweise

1. Diese Anzeige gilt gleichzeitig als Anzeige nach § 138 Abs. 1 der Abgabenordnung bei dem für den angemeldeten Betrieb zuständigen Finanzamt; die übrigen steuerrechtlichen Vorschriften bleiben jedoch unberührt. Diese Anzeige gilt gleichzeitig auch als Mitteilung nach § 192 Abs. 1 des Siebten Buchs Sozialgesetzbuch (SGB VII) gegenüber dem zuständigen gesetzlichen Unfallversicherungsträger.

Unberührt bleiben auch die sonstigen öffentlich-rechtlichen Pflichten, z. B. nach dem Arbeits- und Sozialversicherungsrecht oder dem Außenwirtschafts- und Ausländerrecht. Diese Bescheinigung berechtigt insbesondere nicht zum Beginn oder zur Änderung oder Erweiterung oder Verlegung eines Gewerbebetriebes, wenn dafür eine Erlaubnis oder eine Eintragung in die Handwerksrolle notwendig ist. Zuwiderhandlungen gegen eine Anzeige- oder Erlaubnispflicht oder eine Pflicht zur Eintragung in die Handwerksrolle können mit Geldbuße, in bestimmten Fällen (vgl. § 148 der Gewerbeordnung (GewO)) auch mit Geldstrafe oder Freiheitsstrafe geahndet werden. Die Fortsetzung eines ohne eine etwa erforderliche Erlaubnis oder eine Eintragung in die Handwerksrolle begonnenen Betriebes kann verhindert werden (§ 15 Abs. 2 GewO, § 16 der Handwerksordnung (HwO)).

2. Ein Wechsel des Betriebsinhabers (z. B. durch Kauf, Pacht, Erbfolge, Änderung der Rechtsform) einschließlich des Ein- oder Austritts geschäftsführender Gesellschafter bei Personengesellschaften (OHG, KG, GbR), ein Wechsel der Betriebstätigkeit (z. B. Umwandlung eines Großhandels in einen Einzelhandel), eine Ausdehnung der Tätigkeit auf Waren oder Leistungen, die bei Betrieben der angemeldeten Art nicht

**GIẤY CHỨNG NHẬN ĐĂNG KÝ DOANH NGHIỆP
CÔNG TY TRÁCH NHIỆM HỮU HẠN MỘT THÀNH VIÊN**

Mã số doanh nghiệp: 0107012784

Đăng ký lần đầu: ngày 02 tháng 10 năm 2015

Đăng ký thay đổi lần thứ: 9, ngày 15 tháng 08 năm 2023

1. Tên công ty

Tên công ty viết bằng tiếng Việt: CÔNG TY TNHH ĐẦU TƯ GIÁO DỤC
QUỐC TẾ ÂU CHÂU

Tên công ty viết bằng tiếng nước ngoài: AU CHAU INVESTOR INTERNATIONAL
EDUCATION COMPANY LIMITED

Tên công ty viết tắt: AU CHAU IIE CO.,LTD

2. Địa chỉ trụ sở chính

*Số 25, Ngách 106/39 đường Hoàng Quốc Việt, Phường Nghĩa Tân, Quận Cầu Giấy,
Thành phố Hà Nội, Việt Nam*

Điện thoại: 0363601536

Fax:

Email: duhoccauchau@gmail.com

Website:

3. Vốn điều lệ : 3.000.000.000 đồng.

Bằng chữ: Ba tỷ đồng

4. Thông tin về chủ sở hữu

Họ và tên: NGUYỄN THỊ THU HƯƠNG

Giới tính: Nữ

Sinh ngày: 17/11/1982

Dân tộc: Kinh

Quốc tịch: Việt Nam

Loại giấy tờ pháp lý của cá nhân: Hộ chiếu Việt Nam

Số giấy tờ pháp lý của cá nhân: N2065454

Ngày cấp: 16/05/2019

Nơi cấp: Đại sứ quán Việt Nam Tại Đức

Địa chỉ thường trú: *Tổ 7, Phường Hoàng Văn Thụ, Thành phố Thái Nguyên, Tỉnh Thái Nguyên, Việt Nam*

Địa chỉ liên lạc: *P2301, CT2C Khu đô thị mới Nghĩa Đô, Tổ 8, Phường Xuân Tảo, Quận Bắc Từ Liêm, Thành phố Hà Nội, Việt Nam*

5. Người đại diện theo pháp luật của công ty

* Họ và tên: NGUYỄN THỊ THU HƯƠNG

Giới tính: Nữ

Chức danh: Giám đốc

Sinh ngày: 17/11/1982 Dân tộc: Kinh

Quốc tịch: Việt Nam

Loại giấy tờ pháp lý của cá nhân: Hộ chiếu Việt Nam

Số giấy tờ pháp lý của cá nhân: N2065454

Ngày cấp: 16/05/2019 Nơi cấp: Đại sứ quán Việt Nam Tại Đức

Địa chỉ thường trú: Tổ 7, Phường Hoàng Văn Thụ, Thành phố Thái Nguyên, Tỉnh Thái Nguyên, Việt Nam

Địa chỉ liên lạc: P2301, CT2C Khu đô thị mới Nghĩa Đô, Tổ 8, Phường Xuân Tảo, Quận Bắc Từ Liêm, Thành phố Hà Nội, Việt Nam

* Họ và tên: TRẦN VĂN PHÚC

Giới tính: Nam

Chức danh: Phó Giám đốc

Sinh ngày: 06/08/1993 Dân tộc: Kinh

Quốc tịch: Việt Nam

Loại giấy tờ pháp lý của cá nhân: Hộ chiếu Việt Nam

Số giấy tờ pháp lý của cá nhân: C0139494

Ngày cấp: 06/03/2015 Nơi cấp: Cục quản lý Xuất nhập cảnh

Địa chỉ thường trú: Số 23, Ngõ 17 Huy Cận, Phường Bắc Hồng, Thị xã Hồng Lĩnh, Tỉnh Hà Tĩnh, Việt Nam

Địa chỉ liên lạc: Số 26, Ngõ 50 Đường Đình Thôn, Phường Mỹ Đình 1, Quận Nam Từ Liêm, Thành phố Hà Nội, Việt Nam

TRƯỞNG PHÒNG



PHÓ TRƯỞNG PHÒNG
Trần Hà Thanh

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

HỢP ĐỒNG HỢP TÁC

- Căn cứ Bộ luật Dân sự số 91/2015/QH13 ngày 24/11/2015 của Quốc hội Việt Nam đã thông qua.
- Căn cứ Luật thương mại nước Cộng hòa Xã hội chủ nghĩa Việt Nam.
- Căn cứ Quyết định số 05/2013/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ Quy định việc công dân Việt Nam ra nước ngoài học tập;
- Căn cứ chức năng nhiệm vụ của các bên
- Căn cứ vào khả năng và nhu cầu của các bên.

Hôm nay, ngày tháng năm tại Trường. Chúng tôi gồm có:

**BÊN A: 1. CÔNG TY TNHH ĐẦU TƯ GIÁO DỤC QUỐC TẾ ÂU CHÂU VÀ
2. EUROPA AGENTUR FÜR AUSBILDUNG UND ARBEITEN IN
DEUTSCHLAND** (Văn phòng tuyển dụng việc làm tại Đức Europa Agentur)

Người đại diện: TS. Nguyễn Thị Thu Hương Chức vụ: Giám đốc

Địa chỉ trụ sở tại Việt Nam: Số 25, ngõ 106/39 đường Hoàng Quốc Việt, Quận Cầu Giấy, Hà Nội

Giấy chứng nhận ĐKDN số: 0107012784

Điện thoại/Zalo: 0983.199.870 - 096.496.1566

Địa chỉ trụ sở tại Đức: Stöckener Straße 173, 30419 Hannover

MST: 25/131/02112

Mã số doanh nghiệp: 83230427

Điện thoại/Viber/Whatsapp: +49 172.3472.651

Số Tài khoản: 3636363601536 Mở tại Ngân hàng MB Bank

Email: duhocachau@gmail.com, Website: www.duhocachau.net

BÊN B: TRƯỜNG

Người đại diện: Chức vụ: Hiệu trưởng

Địa chỉ:

Điện thoại:

Mã số thuế:

Số Tài khoản: Tại: Ngân hàng

Cùng thống nhất ký kết Hợp đồng hợp tác giữa hai bên với những nội dung cụ thể như sau:

Điều 1. Nội dung hợp tác

Công ty và Nhà trường đã quyết định cùng nhau hợp tác để tạo điều kiện có việc làm cho các sinh viên chuẩn bị và đã tốt nghiệp của Trường (sau đây gọi tắt là lao động có đào tạo) tham gia chương trình mà Bên A đưa ra. Nội dung chi tiết chương trình được đính kèm ở Phụ lục 2.

Điều 2. Quyền và nghĩa vụ của mỗi Bên

I. Bên A

1. Bên A cam kết đầy đủ pháp lí để tổ chức chương trình tuyển dụng sang làm việc tại Đức theo đúng giấy phép đăng kí kinh doanh tại Việt Nam và tại Đức được đính kèm ở Phụ lục 2.
2. Tổ chức lớp học đào tạo tiếng Đức cho sinh viên của Trường theo nhu cầu đăng ký.
3. Cung cấp những chương trình, việc làm tốt nhất với mức lương và chế độ xã hội tốt cho người lao động có đào tạo. Đảm bảo quyền lợi lao động hợp pháp của lao động tại CHLB Đức.
4. Cam kết hỗ trợ, tư vấn, giúp đỡ cho người lao động trong suốt quá trình làm Hồ sơ, xin Visa cũng như trong suốt thời gian lao động tại CHLB Đức như đã kí kết (12 tháng tới 3 - 4 năm, tùy nguyện vọng của lao động).
5. Không thu bất kỳ khoản phí dịch vụ hồ sơ nào cho đến khi người lao động sang Đức và có việc làm với mức thu nhập tốt được ký kết theo hợp đồng lao động đã thỏa thuận hai bên giữa người đi làm việc và chủ sử dụng lao động.

II. Bên B

1. Phối hợp, hỗ trợ Bên A trong việc cung cấp thông tin về chương trình làm việc tại CHLB Đức và chương trình đào tạo tiếng Đức cho lao động trước khi sang Đức để đảm bảo chất lượng lao động tốt.
2. Hỗ trợ, tư vấn, giúp đỡ Bên A trong việc hoàn thiện thủ tục hồ sơ, giấy tờ để các lao động có thể tham gia chương trình theo đúng lịch trình mà Bên A đã đưa ra cụ thể là các văn bằng, bằng điểm của sinh viên đã được tốt nghiệp tại Trường.

Điều 3. Điều khoản kinh tế

Bên A cam kết chi hỗ trợ bên B các khoản chi phí phát sinh trong suốt quá trình hợp tác làm việc giữa hai bên. Cụ thể:

- Cung cấp ít nhất 02 suất học bổng cho sinh viên năm cuối của Bên B tham gia chương trình hợp tác mỗi năm nhằm quảng bá tuyên truyền cơ hội học tập và làm việc tại Đức.

- Phí tổ chức hội thảo tuyển dụng. Tổng hợp danh sách sinh viên có nhu cầu, nguyện vọng đi Đức làm việc hợp pháp.

- Phí sử dụng cơ sở vật chất tổ chức học tiếng Đức nếu bên A có nhu cầu để đào tạo tiếng Đức cho sinh viên của bên B trước khi sang Đức làm việc. Số tiền theo thực tế sử dụng phòng học với mức giá theo quy định của bên B.
- Phí hỗ trợ bên A kết nối với sinh viên và gia đình trong suốt thời gian thực hiện chương trình.
- Phí hỗ trợ Bên A trong việc hoàn thiện thủ tục hồ sơ giấy tờ liên quan để các lao động có thể xuất cảnh.

Điều 4. Điều khoản chung

- 4.1 Bản thoả thuận này có hiệu lực từ ngày ký. Thỏa thuận hợp tác có thể được kết thúc bất cứ thời lúc nào khi một bên gửi văn bản gửi kết thúc thỏa thuận cho bên đối tác.
- 4.2 Khi có thay đổi và bổ sung cho bản thoả thuận này thì cần được hai bên cùng thống nhất và ký kết thành phụ lục đi kèm.
- 4.3 Bản thoả thuận được lập thành 04 (bốn) bản có giá trị như nhau do mỗi bên giữ 02 bản làm cơ sở pháp lí hợp tác giữa hai bên.

ĐẠI DIỆN BÊN A
GIÁM ĐỐC

ĐẠI DIỆN BÊN B
HIỆU TRƯỞNG

NGUYỄN THỊ THU HƯƠNG

PHỤ LỤC 1.

Bên A cam kết chi hỗ trợ bên B 12.000.000 VNĐ (Mười hai triệu đồng)/01 hồ sơ tuyển dụng thành công. Được thanh toán các khoản phí hỗ trợ thành 2 đợt:

- Đợt 1: 2.000.000 VNĐ (Hai triệu đồng)/lao động, thanh toán ngay sau khi lao động hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng nộp cho bên A (bản gốc bằng Tốt nghiệp và bảng điểm, xác nhận về thời gian và chương trình học tập).

- Đợt 2: Phần còn lại, 10.000.000 VNĐ/ứng viên đạt Visa, thanh toán ngay sau khi lao động nhận được Visa sang Đức làm việc hợp pháp (dự kiến sau 3-5 tháng kể từ khi ứng viên hoàn thiện hồ sơ gốc).

Khoản chi phí trên là cố định và không thay đổi trong mọi trường hợp.

ĐẠI DIỆN BÊN A

ĐẠI DIỆN BÊN B

PHỤ LỤC 2
CHI TIẾT CHƯƠNG TRÌNH TUYỂN DỤNG DO BÊN A TỔ CHỨC

PHỤ LỤC 3

GIẤY PHÉP ĐĂNG KÝ KINH DOANH TẠI VIỆT NAM VÀ TẠI ĐỨC CỦA BÊN A

DU HỌC ÂU CHÂU VÀ EUROPA AGENTUR

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC ĐẦU BẾP, LỄ TÂN, BỒI BÀN TẠI CHLB ĐỨC

I. ĐỐI TƯỢNG: Đầu bếp, Lễ tân, Bồi bàn (Chuyên viên quản trị khách sạn/Nhà hàng) sắp/đã tốt nghiệp các Trường Trung cấp/Cao đẳng/Đại học, có đủ sức khỏe và có mong muốn làm việc tại CHLB Đức sau khi tốt nghiệp.

II. CHỈ TIÊU: 100 Đầu bếp/năm. 50 Bồi bàn, lễ tân/năm.

III. CHI TIẾT CHƯƠNG TRÌNH

Thời gian	Nội dung chương trình
Học tiếng Đức và tiến hành thủ tục hồ sơ cần thiết để xin Visa (2-4 tháng sau tốt nghiệp)	<ul style="list-style-type: none"> Học tiếng Đức trình độ A1 và A2. Thi chứng chỉ A1/A2 tiếng Đức. Ngay sau khi ứng viên hoàn thiện hồ sơ gốc Du học Âu Châu và Europa Agentur tiến hành các thủ tục xin hợp đồng lao động (phỏng vấn nếu có) và xin Visa.
Xin Visa và xuất cảnh sang Đức (1 tháng)	<ul style="list-style-type: none"> Hợp đồng làm việc vô thời hạn.
Chế độ làm việc với Nhà hàng Tây <i>(Yêu cầu đỗ chứng chỉ A2 tại Việt Nam với Đầu bếp, B1 với Lễ tân, Bồi bàn)</i>	<ul style="list-style-type: none"> Lương cơ bản khoảng 2200-3000 Euro/tháng brutto 40h làm việc/tuần. Sau khi trừ thuế, bảo hiểm còn 1600 - 2200 Euro/tháng Netto (40 -55 triệu VNĐ). Trừ chi phí ăn, ở còn tiết kiệm được 1000-1500 Euro (25-35 triệu VNĐ). Ngoài ra, được phép làm thêm 10-20h/tuần với thu nhập 13-17 Euro/h. Tương đương 350.000-600.000 VNĐ/h. Thu nhập tính cả làm thêm có thể tiết kiệm được 40 triệu - 60 triệu VNĐ/tháng. Nghỉ phép 3-4 tuần/năm vẫn có lương cơ bản. Ngoài ra là tiền Tip tùy khách sạn, nhà hàng.
Chế độ làm việc với Nhà hàng Châu Á <i>(Yêu cầu đỗ chứng chỉ A1 tiếng Đức tại Việt Nam với Đầu bếp, A2 với Bồi bàn)</i>	<ul style="list-style-type: none"> Lương: Sau khi trừ thuế, bảo hiểm, sinh hoạt cơ bản, còn 1700 - 3000 Euro cầm tay (tương đương 40 - 85 triệu VNĐ) tùy tay nghề. 54-60h làm việc/tuần. 21 ngày nghỉ phép/năm vẫn có lương. Được bao ăn ở cơ bản. Ngoài ra là tiền bo, thưởng tùy nhà hàng.
Đầu bếp không đỗ chứng chỉ A1 tại Việt Nam hoặc có lựa chọn sang Đức sớm để học tiếng và song song làm việc nửa ngày trong 4 tháng đầu <i>Bồi bàn chọn làm việc cho Nhà hàng châu Á có lựa chọn tương tự sau khi đỗ A2.</i>	<ul style="list-style-type: none"> Trường hợp này lương làm nửa ngày 800-1200 Euro/tháng cầm tay (20 - 30 triệu VNĐ/tháng), đã trừ thuế, bảo hiểm, bao ăn ở cơ bản. Ứng viên cần tự túc khoản học phí học tiếng Đức tại Đức trong 4 tháng, khoảng 400 - 500 Euro/tháng (10 - 13 triệu VNĐ/tháng) x 4 tháng.
Cam kết làm việc tối thiểu 1-2 năm tùy nguyện vọng, tùy khách sạn, nhà hàng.	

IV. QUYỀN LỢI ĐƯỢC HƯỞNG

- Dịch vụ trọn gói. Ứng viên được hỗ trợ từ A đến Z tại Việt Nam cũng như tại Đức tới ổn định mọi mặt. Tư vấn, hỗ trợ giải quyết các khó khăn, vướng mắc trong cuộc sống và công việc tại Đức ít nhất trong vòng 2 năm. Tư vấn hỗ trợ đoàn tụ (với ứng viên đã có gia đình).
- Ngoài các chi phí của chương trình được liệt kê chi tiết phía dưới, ứng viên không phải lo thêm bất cứ khoản tài chính nào.
- Cơ hội định cư tại Đức sau 3 năm làm việc liên tục hoặc xin song tịch Việt - Đức sau 3-5 năm làm việc liên tục. Cơ hội đoàn tụ gia đình (với ứng viên đã có gia đình). Vợ/chồng của ứng viên được phép học A1 tiếng Đức cùng miễn phí (với các lớp học Online/Offline do Du học Âu Châu tự tổ chức).

V. CHI TIẾT CHI PHÍ CHƯƠNG TRÌNH

Nội dung	Chi phí	Hình thức thanh toán
Phí dịch vụ trọn gói	10.600 Euro	Gồm học phí học tiếng A1+A2 tại VN, Lệ phí thi 1 lần A1 hoặc A2 tại VN, phí dịch vụ hồ sơ, vé máy bay. Không gồm học phí học B1+B2 tại VN, không gồm học phí học tiếng Đức tại Đức.
LỘ TRÌNH ĐÓNG CÁC KHOẢN PHÍ		
Đợt 1: Cọc tham gia chương trình	1000 Euro (khoảng 27.000.000 VNĐ)	Sau 2 tuần học thử tiếng Đức Online miễn phí ứng viên chính thức tham gia chương trình
Học phí học lại tiếng Đức A2 tại Đức	800 Euro (khoảng 22.000.000 VNĐ)	Nếu tại Việt Nam chưa đỗ A2.
Học phí học A1+A2/B1+B2 tại Đức	1600 Euro (khoảng 45.000.000 VNĐ)	Trường hợp chọn xuất cảnh sớm và tự túc được học phí học A1+A2/B1+B2 tại Đức.
Đợt 2: Phí dịch vụ còn lại	9.600 Euro	Được trả góp bằng tiền lương 6 tháng đầu tiên tại Đức x 1.600 Euro/tháng, ngay khi nhận được lương hàng tháng cho công ty.

VI. THÔNG TIN LIÊN HỆ

- Ms. Thanh Hương. ĐT/Zalo: 0979.331.093.

- TS. Hương Nguyễn: 0983.199.870, Viber/Whatsapp: +49 172.3472.651.

- **TRỤ SỞ DU HỌC ÂU CHÂU TẠI HÀ NỘI:** Số 25, ngõ 106/39 đường Hoàng Quốc Việt, Quận Cầu Giấy, Hà Nội. Điện thoại/Zalo: 0983.199.870 - 096.496.1566.

- **EUROPA AGENTUR FÜR AUSBILDUNG UND ARBEITEN IN DEUTSCHLAND**

Địa chỉ: Krossener Strasse 20, 10245 Berlin. Điện thoại/Viber/Whatsapp: +49 172.3472.651.

Email: duhocauchau@gmail.com, Website: www.duhocauchau.net, www.europaagentur.net



**CÔNG TY TNHH ĐẦU TƯ
GIÁO DỤC QUỐC TẾ ÂU CHÂU**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hà Nội, ngày 23 tháng 01 năm 2024

Thư ngỏ gửi các bạn Sinh viên năm cuối/Đầu bếp/Chuyên viên Khách sạn/Chuyên viên Nhà hàng đã tốt nghiệp Trung cấp/Cao Đẳng/Đại học các chuyên ngành liên quan.

Các bạn thân mến, xin gửi tới các bạn thông tin về “CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC ĐẦU BẾP, LỄ TÂN, BỒI BÀN TẠI CHLB ĐỨC” do Du học Âu Châu và Europa Agentur cùng các đối tác tại Đức phối hợp tổ chức.

Europa Agentur (viết tắt của Europa Agentur für Ausbildung und Arbeiten in Deutschland, Berlin, CHLB Đức) là văn phòng tuyển dụng nhân sự chuyên nghiệp, được đăng ký với chính quyền Đức quốc từ 10.2019 tại thành phố Hannover và Berlin (05.2023). Europa Agentur chuyên về lĩnh vực tuyển dụng nhân lực người Việt Nam cho các công ty, tập đoàn tại Đức trong tất cả các ngành nghề theo ủy thác tuyển dụng. Bên cạnh đó, Europa Agentur tư vấn, hỗ trợ học sinh sinh viên Việt Nam tại Đức trong các vấn đề liên quan tới học Nghề, chuyên đổi Visa, giới thiệu việc làm.

Du học Âu Châu (viết tắt của Công ty TNHH Đầu tư Giáo dục Quốc tế Âu Châu, Hà Nội) là đơn vị tư vấn du học Nghề Đức uy tín và đào tạo tiếng Đức chất lượng cao tại Hà Nội từ năm 2015 tới nay.

Du học Âu Châu và Europa Agentur làm việc trên cơ sở sự tin tưởng của khách hàng và đối tác, với phương châm: “Tất cả các bên tham gia đều có lợi”. Chúng tôi cung cấp các dịch vụ tư vấn hỗ trợ cũng như đào tạo với chất lượng và sự đáng tin cậy cao nhất. Đính kèm là Đăng ký kinh doanh tại Đức và Việt Nam của chúng tôi.

Từ tháng 10.2019 đến nay, chúng tôi đã giới thiệu việc làm thành công cho hàng chục Đầu bếp có kinh nghiệm từ Việt Nam sang Đức/năm với mức lương cầm tay 2000-2200Euro/tháng (tương đương 50-55 triệu VNĐ, đã trừ thuế, bảo hiểm, chưa kể làm thêm, tăng ca) và được các chủ nhà hàng đãi ngộ toàn bộ chi phí ăn ở, được hưởng các chế độ bảo hiểm theo qui định luật pháp Đức. Bên cạnh đó, chúng tôi đã và đang tuyển dụng thành công các Điều dưỡng viên tốt nghiệp cử nhân các Đại học Y dược đầu ngành sang CHLB Đức làm việc tại các Bệnh viện. Cùng với các đối tác tại Đức, chúng tôi liên tục tìm kiếm các cơ hội việc làm lương cao tại Đức và các học bổng bán phần, toàn phần tài trợ kinh phí cho các lao động trẻ có tay nghề và có qua đào tạo tại Việt Nam sang Đức làm việc trong tất cả các ngành nghề.

Hiện nay chúng tôi có nhu cầu tuyển dụng 100 Đầu bếp và 50 Lễ tân, Bồi bàn/năm từ Việt Nam sang CHLB Đức làm việc. Chương trình cụ thể như sau:

- Học tiếng Đức A1-A2-B1 tại Việt Nam trong 2-6 tháng tùy nguyện vọng xuất cảnh với chứng chỉ A1/A2/B1, Online hoặc Offline hoặc Offline kết hợp Online tùy điều kiện.
- Xuất cảnh sang Đức với chứng chỉ A1/A2/B1 tùy nguyện vọng, thực tập nâng cao tay nghề trong 3-6 tháng. Sau đó làm việc chính thức với hợp đồng vô thời hạn.
- Về chi phí của chương trình, chúng tôi và các Nhà hàng tại Đức có thể hỗ trợ tạm ứng một phần hoặc gần như toàn bộ, các ứng viên có thể trả góp bằng lương trong 6 tháng đầu tại Đức.



- Ứng viên theo chương trình được hỗ trợ từ A tới Z tại Việt Nam cũng như tại Đức, chỉ phải tập trung chuyên môn và học tiếng Đức đạt yêu cầu.
- Ứng viên chưa tốt nghiệp có thể học dần tiếng Đức và chính thức tham gia chương trình khi tốt nghiệp.
- Để đảm bảo quyền lợi cao nhất cho ứng viên, chúng tôi chỉ lựa chọn các doanh nghiệp có chế độ lương thưởng cao, doanh thu ổn định, tối thiểu phải đảm bảo được các chế độ làm việc đúng như yêu cầu của chương trình đề ra (như Thông báo tuyển dụng chi tiết đính kèm).

Với chương trình này chúng tôi hi vọng các bạn (cùng gia đình) sẽ có thêm cơ hội sang Đức làm việc với thu nhập tốt và trải nghiệm cuộc sống, môi trường làm việc tại Đức và châu Âu.

Các bạn có thắc mắc về chương trình, về công việc và cuộc sống tại Đức hay có nguyện vọng tham gia chương trình vui lòng đăng ký với Nhà trường hoặc với chúng tôi qua ĐT/Zalo: 0983.199.870. Email: duhoccauchau@gmail.com để được tư vấn chi tiết hơn.

Thân ái, TS. Hương Nguyễn

NTW

Europa Agentur für Ausbildung und Arbeiten in Deutschland,
Krossener Straße 20, 10245 Berlin. ĐT: +49 17234 72651 (Viber, Whatsapp) &
Công ty TNHH Đầu tư Giáo dục Quốc tế Âu Châu,
Số 25 ngõ 106/39 đường Hoàng Quốc Việt, Bắc Từ Liêm, Hà Nội. ĐT/Zalo: 0983.199.870.